

Председатель комиссии: директор школы Джамавов Д.Н.

Члены комиссии:

Зам. директора УВР Султанова Загра Халидибировна Зам. директора ВР Магомедов Магомед Алиевич Социолог школы Гамзатов Рамазан Алиевич

Член методсовета Кагирова Гульнара Абдулгамидовна

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета МКОУ «Шушановская СОШ». Протокол заседания утвержден приказом директора № 14 от 17.04.2023 г.

# Содержание Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Раздел 2. Структура и система управления

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся Раздел 4. Организация учебного процесса

Раздел 5. Востребованность выпускников Раздел 6. Кадровое обеспечение

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение Раздел 9. Материально-техническая база

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

# Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию Приложения

**Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

# Общие сведения об организации

МКОУ «Шушановская средняя общеобразовательная школа» открыта в 1989 году.

Учредители школы: администрация Кизилюртовского района в лице органа управления образованием. МКОУ «Шушановская СОШ» расположена в двух корпусах . Первый построен в 1989 г. , а второй 1996 году. Общая площадь 1000 м2, на 200 мест. Строение типовое (сборно-щитовая), облицовка из силикатного кирпича, одноэтажное. Имеет 14 классных помещений,

 библиотека. Техническое состояние школы – удовлетворительное.

 Учебный план МКОУ «Шушановская СОШ» составлен в режиме шестидневной недели для 2- 11-х классов и пятидневной недели для 1-х классов. Учебный план 2022-2023 учебного года рассчитан на 30 комплект- классов (начальные классы- 14, среднее звено 14, старшее звено- 2 класса).

 Продолжительность урока в I классе в сентябре-декабре - по 35 минут, в январе-мае – по 45 минут. Продолжительность урока во II-XI классах – 45 минут. Учебные занятия проводятся в I классе по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену без балльного оценивания знаний обучающихся и без домашних заданий. В сентябре-октябре учебные занятия в I классе проводятся по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый, январь-май – по 4 урока по 45 минут каждый.

Информационная открытость образовательной организации определена статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положением о самообследовании МКОУ «Шушановская СОШ».

**Социально-педагогическая миссия школы** состоит в удовлетворении образовательных потребностей учащихся; обучении и воспитании на основе базовых ценностей школы и всех субъектов образовательного процесса творческих, свободно осуществляющих свой жизненный выбор личностей, адаптивных к любым изменениям в окружающей среде (социальной, природной), адекватно оценивающих свои способности и возможности в социальной и профессиональной жизни, стремящихся к вершинам жизненного успеха, в том числе профессионального, с целью их социальной и личностной реализации.

**Основная стратегическая цель –** формирование условий для модернизации образовательной деятельности и удовлетворения потребностей граждан, общества и рынка труда в качественном образовании путем интеграции технологий обучения и здоровье сбережения, создания сетевых механизмов обмена информацией в микрорайоне школы, обновления структуры и содержания образования, практической направленности образовательных программ.

Принципы стратегического развития;

* Принцип открытости образовательной среды школы. Открытость школы проявляется во взаимосвязи ее с социумом. Школа информирует общественность о своей деятельности и учитывает мнения участников образовательных отношений и общественности при организации своей деятельности. Общественность участвует в оценке качества работы Школы и в управлении Школой. Школа тесно сотрудничает с другими организациями с целью совершенствования образовательного процесса.
* Принцип гуманизации. Соблюдение прав учителя и ребенка, закрепленных Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Декларацией прав ребенка, Конвенцией о правах ребенка и другими нормативными документами. Создание условий для творческой самореализации личности; групповая учебная работа сочетается с индивидуальной, при этом особое внимание уделяется развитию каждого ребенка.
* Принцип сочетания инновационности и стабильности. Он определяет постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, предметных планов, технологий и форм работы и сохранение традиций школы.
* Непрерывность и системность образования. Связь всех уровней образования в школе, ориентация школьного образовательного процесса на подготовку к продолжению образования после окончания основной и средней школы. Непрерывность и системность образования обеспечивает, с одной стороны, преемственность различных уровней образования, и с другой, многомерное движение личности в образовательном процессе.
* Принцип вариативности. Создание поливариативной образовательной среды, где создается возможность выбора содержания обучения, системы и содержания воспитательной работы, а также методов, форм и приемов обучения и воспитания, его основой является удовлетворение различных образовательных потребностей и интересов обучающихся.
* Принцип целостности - создание сбалансированного образовательного пространства, направленного на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов освоения программ учащимися.
* Принцип развивающего обучения - отказ от репродуктивных методик и применение методов творческой мыслительной деятельности и самообразования воспитанников.
* Принцип индивидуализации и дифференциации обучения - повышение учебной мотивации и развитие познавательных интересов каждого учащегося.

Выявление и развитие у обучающихся склонностей и способностей к работе в различных направлениях изучаемых наук и на различном уровне.

* Принцип междисциплинарной интеграции содержит выход на смежные науки, координацию курсов на основе этого принципа.
* Принцип педагогической поддержки. Процесс совместного со школьником определения его образовательного маршрута, путей совместного преодоления проблем.

Таблица 1

# Руководящие работники образовательной организации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Дол жнос ть | ФИО | Курирует направлени е и видыдеятельнос типредметы | Образова ние подиплому | Стаж | Кв. категория |
| Ад- мин | Педа- гог. | Ад- мин. | Педа- гог. |
| 1 | Дире | Джамавов Джамав Набиевич | Осуществ- |  |  33 г | 35г. |  | 1 категория |
|  | ктор |  | ляет |  |  |  |  |  |
|  |  |  | руководст- |  |  |  |  |  |
|  |  |  | во |  |  |  |  |  |
|  |  |  | образовате |  |  |  |  |  |
|  |  |  | льным |  |  |  |  |  |
|  |  |  | учреждени |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ем в |  |  |  |  |  |
|  |  |  | соответст- |  |  |  |  |  |
|  |  |  | вии с |  |  |  |  |  |
|  |  |  | законами и |  |  |  |  |  |
|  |  |  | иными |  |  |  |  |  |
|  |  |  | нормативн |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ыми |  |  |  |  |  |
|  |  |  | правовыми |  |  |  |  |  |
|  |  |  | актами, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Уставом |  |  |  |  |  |
|  |  |  | образовате |  |  |  |  |  |
|  |  |  | льного |  |  |  |  |  |
|  |  |  | учреждения |  |  |  |  |  |
|  |  |  | . |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Определяет |  |  |  |  |  |
|  |  |  | стратегию, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | цели и |  |  |  |  |  |
|  |  |  | задачи |  |  |  |  |  |
|  |  |  | развития |  |  |  |  |  |
|  |  |  | образовате |  |  |  |  |  |
|  |  |  | льного |  |  |  |  |  |
|  |  |  | учреждения |  |  |  |  |  |
|  |  |  | . Решает |  |  |  |  |  |
|  |  |  | кадровые, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | администра |  |  |  |  |  |
|  |  |  | тивные, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | финансо- |  |  |  |  |  |
|  |  |  | вые, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | хозяйствен |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ные и иные |  |  |  |  |  |
|  |  |  | вопросы в |  |  |  |  |  |
|  |  |  | соответстви |  |  |  |  |  |
|  |  |  | и с Уставом |  |  |  |  |  |
|  |  |  | образовате |  |  |  |  |  |
|  |  |  | льного |  |  |  |  |  |
|  |  |  | учреждения |  |  |  |  |  |
|  |  |  | . |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Зам.директора по УВР | Султанова Загра Халидибировна | Организует | « Учитель биологии и правом преподавания химии» |  | 31 г. | - | Высшая |
|  |  |  | работу по |  |  |  |  |  |
|  |  |  | подготовке |  |  |  |  |  |
|  |  |  | и проведе- |  |  |  |  |  |
|  |  |  | нию |  |  |  |  |  |
|  |  |  | экзаменов. |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Организует |  |  |  |  |  |
|  |  |  | учебно- |  |  |  |  |  |
|  |  |  | воспита- |  |  |  |  |  |
|  |  |  | тельную, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | внеклас- |  |  |  |  |  |
|  |  |  | сную |  |  |  |  |  |
|  |  |  | работу. |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Составляет |  |  |  |  |  |
|  |  |  | расписание |  |  |  |  |  |
|  |  |  | учебных |  |  |  |  |  |
|  |  |  | занятий, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Обеспечива |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ет |  |  |  |  |  |
|  |  |  | своевремен |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ное |  |  |  |  |  |
|  |  |  | составле- |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ние, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | утвержде- |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ние, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | представле |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ние |  |  |  |  |  |
|  |  |  | отчетной |  |  |  |  |  |
|  |  |  | документа |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ции. |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Осущест- |  |  |  |  |  |
|  |  |  | вляет |  |  |  |  |  |
|  |  |  | контроль за |  |  |  |  |  |
|  |  |  | качеством |  |  |  |  |  |
|  |  |  | образовате |  |  |  |  |  |
|  |  |  | льного |  |  |  |  |  |
|  |  |  | процесса, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | обеспечени |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ем уровня |  |  |  |  |  |
|  |  |  | подготовки |  |  |  |  |  |
|  |  |  | обучающих |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ся, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | соответству |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ющего |  |  |  |  |  |
|  |  |  | требован- |  |  |  |  |  |
|  |  |  | иям |  |  |  |  |  |
|  |  |  | федерально |  |  |  |  |  |
|  |  |  | го |  |  |  |  |  |
|  |  |  | государстве |  |  |  |  |  |
|  |  |  | нного |  |  |  |  |  |
|  |  |  | образовате |  |  |  |  |  |
|  |  |  | льного |  |  |  |  |  |
|  |  |  | стандарта, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | федеральн |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ых государстве нных требований. Участвует в подборе и расстанов- кепедагогиче скихкадров, организует повышение ихквалифика ции и профессион ального мастерства. Принимает участие в подготовке ипроведении аттестации педагогиче ских идругихработников образовате льного учреждения. |  |  |  |  |  |
| 3 | Зам.директора по ВР | Магомедов Магомед Алиевич | Организует воспита- тельную, культурно- массовую, внеклассну ю работу. Оказывает помощь обучаю- щимся в проведении культурно- просветите льских и оздоровите льных мероприя- тий.Осуществл яет | Учитель истории и обществоведении и правом преподоания английского языка средней школы | 6л. | 43 г. | - |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | контроль за качеством воспитател ьного процесса, работой кружковфакультати вов. |  |  |  |  |  |
| 4 | Социальный педагог | **Гамзатов Рамазан Алиевич** | Осуществ- ляет комплекс мероприя- тий по воспита- нию и социальной защите личности в учрежде- ниях обучающих ся.Выявляет интересы и потребно- сти,трудно- сти и проблемы, конфликтн ые ситуации (воспитанн иков,детей) и своевремен нооказывает им социальну ю помощь и поддержку | **Уитель труда и черчении** | 20.г | 33л. | - |  |
| 5. | Педагог-психолог | **Джамавова Дина Баталовна** | Психологическое сопровождение образовательного процесса в рамках введения ФГОС | **«Педагог-психолог»** | 25л | 26 |  | 1 категория |

* 1. **Сведения об основных нормативных документах**

Проводится проверка наличия нормативной и организационно-распорядительной документации для реализации образовательной деятельности, их соответствия фактическим условиям на момент самообследования. Оценивается соответствие внутренней нормативной документации действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и уставу образовательной организации.

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Полное название образовательного учреждения, учредитель | муниципальное казённое общеобразовательное учреждение«Шушановская средняя общеобразовательная школа»;комитет Администрация Кизилюртовского района по образованию |
| Юридический адресобразовательного учреждения | 3683105 Республика Дагестан, Кизилюртовскийрайон, с.Шушановка, ул. Центральная 81  |
| Фактический адрес МКОУ«Шушановская СОШ» | 3683105 Республика Дагестан, Кизилюртовскийрайон, с.Шушановка, ул.Центральная 81 |
| Фактический адрес дошкольного отделения МКОУ «ШушановскаяСОШ» | 3683105 Республика Дагестан, Кизилюртовскийрайон, с.Шушановка, ул.Центральная 81 |
| Контактная информация | Телефон:  |
| ФИО руководителя образовательного учреждения | Джамавов Джамав Набиевич |
| Год открытия школы | 1989г. |
| Лицензия на образовательную деятельность | Серия А№185606Регистрационный номер №3049от 05 октябрь 2011 |
| Государственная аккредитация | Серия 05А01 №0000254Регистрационный номер №5483 от 17 апреля 2013 |
| Устав | Утвержден комитетом Администрации Кизилюртовского района пообразованиюпостановления № 145 от26.10.2020г. |
| Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе | Серия 05 №024049 выдано Межрайонной ИФНС РФ №7 по Республике Дагестан, 2257 и подтверждает постановку юридического лица на учетИНН 0516009261 |
| Сайт учреждения | Htt/shusha.dagestanschool.ru/ |

# Выводы и рекомендации по разделу

В ходе проведенного самообследования проведена проверка наличия нормативной и организационно-распорядительной документации образовательной деятельности МКОУ

«Шушановская СОШ». Установлено, что внутренняя нормативная документация в целом соответствует действующему законодательству РФ, нормативным положениям в системе образования и уставу МКОУ «Шушановская СОШ».

# Раздел 2. Структура и система управления

* 1. **Структура управления**

Управление общеобразовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Школьный коллектив, объединяющий учащихся и работников школы, осуществляет свои задачи в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями) и широкой общественностью. Формами самоуправления школы являются: Педагогический совет школы (состоящий из работников образовательного учреждения), Общее собрание трудового коллектива, ученическое самоуправление. Из числа родителей и представителей учреждения и организаций, расположенных на территории с. Шушановка избирается Попечительский совет школы. В Уставе школы, в положениях «Положение о Попечительском совете школы», четко определены направления, полномочия различных органов самоуправления школой, а также разграничены полномочия между различными формами самоуправления школой и администрацией школы. Администрация представлена руководителем школы - директором, осуществляющим непосредственное руководство учреждением. Данная структура управления школой в полной мере отвечает принципам самоуправления и единоначалия и соблюдения, основных прав всех участников образовательного процесса. Учебно-воспитательный процесс в школе, в части организации учебных занятий, рассматривался через экспертизу учебного плана школы, образовательных программ, реализуемых школой, расписания учебных занятий, классных журналов и нормативной документации педагогических работников школы.

# Коллегиальные органы управления:

1. **Педагогический совет** - высший орган самоуправления школы, решает вопросы, касающиеся качества знаний, умений и навыков учащихся, повышение квалификации учителей, их научно – педагогического и методического уровня. Проводится не реже 4-х раз в год. Рассматривает и принимает решения по предложениям методического совета, касающихся развития образования в школе. Функционал и компетенции: реализация программы развития и образовательной программы; повышение качества знаний и успеваемости, повышение уровня воспитанности учащихся.
2. **Попечительский совет** школы создается из числа родителей, педагогов, обучающихся и представителей учреждений и организаций, расположенных на территории поселка. Попечительский совет школы действует на основании Положения о Попечительском совете школы и созывается по мере необходимости, не реже 2 раз в год. Попечительский совет призван содействовать Школе в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единых требований к обучающимся и воспитанникам, организации досуга, летнего отдыха и труда обучающихся. Из числа Попечительского совета школы избирается председатель.
3. **Методический совет** – действующий орган, целью которого являются:

Обеспечение гибкости и оперативности методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

В состав МС входят: Зам.дир. по УВР, учитель начальных классов, учитель гуманитарного цикла.

# Общее собрание трудового коллектива

Функционал и компетенции: формирование положений коллективного договора и условий его исполнения.

# Совет по профилактике

Функционал и компетенции: профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе.

# Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1. **Творческие группы** (временно созданные группы для реализации различных проектов).

Основные формы координации деятельности:

•план работы школы на год;

•программа развития школы;

•годовой календарный график;

* + план внутриучрежденческого контроля;

•план методической работы;

•план воспитательной работы.

# Система управления

В школе осуществлен переход от методологии оперативного управления (с преобладанием контролирующей функции) – к методологии управления проектами (программно-целевой подход). Ведущим принципом **программно-целевого метода** является четкая формулировка целей развития педагогического коллектива и учебно- воспитательного процесса на основе проблемного анализа итогов работы школы за прошедший учебный год, выявление ее потребностей в новом учебном году, сложившихся тенденций и достигнутого уровня, через реализуемые образовательные проекты.

Вся нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность школы, используется как ресурс, обеспечивающий реализацию государственного образовательного стандарта ( ФГОС ДО,ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФКГОС, 2004г.), формирование и реализацию инициатив работников образовательного учреждения, направленных на улучшение работы образовательного учреждения, повышение качества образования, эффективности деятельности школы.

В управлении школой выделяются следующие инновационные подходы:

-реализация принципов государственно-общественного характера управления;

-управления на основе социального партнерства; -системный характер управления; - ресурсное управление

-приоритет профессионального развития педагогов;

-инновационное управление (управление проектами, поддержка лидерства и другое);

-сочетание принципов единоначалия с демократичностью уклада Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления коллектива.

**Партнерство с родителями** как основными заказчиками образовательных услуг объявлено одним из стратегических направлений работы школы.

**Общая идея** работы с родителями в том, что они должны принимать самое активное участие в формировании успешной личности своего ребенка, приобщаясь к различным мероприятиям, проводимым школой.

Цели, ценности и ресурсы составляют базовый компонент корпоративной культуры школы и являются отправной точкой для организации деловых партнерских отношений.

Наличие именно *общих целей* — важный фактор для построения партнерства, так как разные ориентиры родителей и школы могут привести к конфликту и претензиям родителей к содержанию и формам обучения и воспитания.

Под *общими ценностями* в данном контексте понимаются принципы достижения целей, которые в рамках партнерских отношений также должны быть понятными и разделяемыми всеми участниками образовательного процесса.

Выявление *общих ресурсов* — это процесс определения взаимной полезности родителей и школы.

В соответствии с основными задачами школы выстраивается система управления образовательным процессом:

# уровень:

Директор школы

Педагогический совет школы

Общее собрание трудового коллектива ОУ

# уровень:

Зам.дир по УВР (учебную работу)

Зам.дир по ВР (воспитательную работу) Методический совет

# уровень:

Попечительский совет

Детская организация «Новое поколение»

Единоличным исполнительным органом ОУ является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

* организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности ОУ;
* организация обеспечения прав участников образовательного процесса в ОУ;
* организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
* организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
* установление штатного расписания;
* прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;
* создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
* право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам;
* решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления ОУ, определенную Уставом.

Органами коллегиального управления ОУ являются:

* общее собрание трудового коллектива ОУ;
* педагогический совет.

Общее собрание трудового коллектива ОУ является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

Общее собрание трудового коллектива действует бессрочно и включает в себя работников ОУ на дату проведения собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в ОУ,

включая работников обособленных структурных подразделений.

К компетенции общего собрания трудового коллектива ОУ относится:

* определение основных направлений деятельности ОУ, перспективы ее развития;
* разработка рекомендаций по вопросам изменения Устава ОУ, ликвидации и реорганизации ОУ;
* принятие коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка ОУ;
* принятие локальных актов, регулирующие трудовые отношения с работниками ОУ;
* разработка рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности ОУ;
* заслушивание отчета директора ОУ о его исполнении;
* принятие решений о социальной поддержке работников ОУ;
* определение критерий и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников обслуживающего персонала;
* избрание представителей работников в органы и комиссии ОУ;
* рассмотрение иных вопросов о деятельности ОУ, вынесенных на обсуждение директором ОУ.

Педагогический совет ОУ является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники. К компетенции Педагогического совета ОУ относится:

* реализация государственной политики по вопросам образования;
* совершенствование организации образовательного процесса ОУ;
* разработка и принятие образовательных программ ОУ, программы развития ОУ;
* определение основных направлений развития ОУ, повышения качества и эффективности

образовательного процесса;

* принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;
* определение сменности занятий по классам;
* принятие решений о требованиях к одежде обучающихся;
* принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством РФ;
* принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся;
* принятие решений о распределении стимулирующей части выплат в соответствии с основными задачами школы выстраивается система управления образовательным процессом:
* принятие решений о распределении стимулирующей части выплат в рамках положения об оплате труда ОУ;
* вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс;
* принятие всех локальных нормативных актов ОУ.

Второй уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Этот уровень представлен методическим советом, Советом профилактики.

Методический совет — коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят ответственный за учебную работу, ответственный за воспитательную работу, руководители МС.

Цель его деятельности заключается в обеспечении условий для анализа, планирования, согласования и координации деятельности коллектива по разработке и реализации программы развития школы.

Ответственный за учебную работу осуществляет управление функционированием: контролирует выполнение государственных стандартов образования, отслеживает уровень сформулированность зуноов, обще учебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования, уровень обыденности и обучаемости учащихся.

Ответственный за воспитательную работу организует внеурочную воспитательную работу с детьми, работу классных руководителей. Контролирует состояние воспитательной работы, отслеживает уровень воспитанности учащихся, работает с детьми, требующими особого педагогического внимания, отвечает за связь с внешкольными учреждениями.

Третий уровень. Методический совет, осуществляет опытно-экспериментальную деятельность по освоению и использованию образовательных технологий, обеспечивающую построение развивающей личностно ориентированной практики образования в школе. Он создан для разработки и обновления нового содержания образования. В соответствии с основными задачами школы выстраивается система управления образовательным процессом:

В целях содействия ОУ в осуществлении воспитания и обучения детей, обеспечения взаимодействия ОУ с родителями (законными представителями) обучающихся по инициативе родителей создается Попечительский совет.

Попечительский совет состоит из представителей родителей (законных представителей) от каждого класса, которые избираются на родительском собрании класса в начале учебного года. Попечительский совет родителей утверждается приказом директора ОУ сроком на 1 год.

К полномочиям Попечительского совета относится принятие рекомендательных решений по вопросам организации образовательной деятельности затрагивающих права родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся в ОУ.

В целях содействия ОУ в осуществлении воспитания и обучения детей, обеспечения взаимодействия ОУ с обучающимися созданы в ОУ детская организация ЮИД. К полномочиям данной организации обучающихся относится принятие рекомендательных решений по вопросам организации образовательной деятельности, затрагивающих права обучающихся в ОУ.

# Оценка результативности и эффективности системы управления

Определены критерии эффективности деятельности школы:

-результаты освоения обучаемыми, воспитанниками образовательных программ;

-преемственность содержания и технологий образования на различных ступенях обучения и этапах подготовки;

-творческие достижения обучаемых и педагогов;

-уровень внедрения инноваций в ОУ;

-эффективность воспитательной системы в ОУ;

-охват обучающихся внеучебной (внеаудиторной) деятельностью;

-динамика развития материальной базы

-уровень квалификации педагогического коллектива

# Из показателей продуктивности обозначены основные направления работы школы

*Модификация образовательной среды*;

-создать комплекс условий для качественной и эффективной образовательной деятельности: реализации образовательных стандартов обучающимся, развитие кадрового персонала; развитие государственно-общественного характера управлением школы, сотрудничество с различными организациями, предприятиями и учреждениями на основе социального партнерства;

-создать комфортные условия и обеспечить безопасность реализации учебно- воспитательного процесса через создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья обучающихся;

-создать условия для непрерывного социально-духовного образования, посредством интеграции возможностей школы, социума и других социальных

институтов с учетом преемственности на всех уровнях и этапах образовательного процесса;

-создать открытое информационное пространство школы (информирование о деятельности школы в СМИ, на сайте школы);

-работать над имиджем школы.

*Модификация методического сопровождения образовательного процесса школы:*

-обеспечить системную работу над развитием учительского потенциала школы (использование современного методического инструментария для качественного образования учащихся школы);

-формировать мобильную и гибкую систему дополнительного образования, способствующую становлению социально ответственной личности, имеющей активную гражданскую позицию;

-проводить в системе мониторинг результативности педагогической деятельности (качество работы педагога и качество усвоения образовательных программ учащимися).

*Модификация управления школой:*

-расширение участия Совета школы и других общественных структур в управлении школой;

-развитие инициативы педагогического коллектива, родителей в управлении образовательным учреждением на основе реализации принципов персональности, коллегиальности и демократичности управления образовательным учреждением; использование информационных технологий в управлении учреждением;

* самоконтроль и самооценка деятельности педагогов в ходе внутришкольного образовательного мониторинга

Педагогический коллектив работал над созданием такой *образовательной среды*, которая обеспечивает возможность развития каждого ребенка с максимальным использованием его природных способностей, интересов, увлечений.

# Внутришкольный контроль спланирован по направлениям:

* Контроль за выполнением всеобуча:

на протяжении всего учебного года осуществлялось обучение детей, проживающих на территории школы. Уклоняющихся от учебы детей нет.

-Контроль за состоянием преподавания учебных предметов осуществлялся путем посещения уроков; через анализ выполнения полугодовых, срезовых, итоговых работ; с помощью анализа качества обучения по предметам, анализа внеклассной работы по предмету.

-Контроль за состоянием знаний, умений и навыков;

-Контроль за школьной документацией;

-Контроль за работой педагогических кадров: анализ приемов и методов работы каждого педагога, посещение уроков аттестующих педагогов.

При этом использовались различные виды и формы ВШК, такие, как

1. **Тематический:**

* работа классных руководителей и учителей-предметников с электронными журналами, дневниками, личными делами обучающихся;
	+ посещаемость обучающихся;
* работа учителей-предметников с претендентом на аттестат с отличием Расуловой Р. (10 класс);
* работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися;
	+ профилактика детского травматизма;
* проверка уровня готовности обучающихся выпускных классов к ГИА;
* проверка содержания индивидуальных занятий с неуспевающими;

-распределение 9-ых классов, анализ поступления 11-ых классов по результатам ЕГЭ.

# Персональный:

**Это контроль работы** одного учителя в разных классах, проводимый в плановом порядке. Задачами персонального контроля являлись: оценка качества выполнения учителями своих обязанностей, выявление достижений, устранение ошибок, оказание побуждающего воздействия. При проведении персонального контроля использовались такие формы как: анализ документации (тематическое и поурочное планирование, классный журнал, тетради и дневники учащихся, посещение и анализ уроков). В 2022- 2023 учебном году осуществлен контроль за работой учителя математики (своевременность выставления текущих и четвертных отметок), за учителем географии и др. предметов (использование современных образовательных технологий на уроках географии, повышение мотивации обучающихся к изучению предмета).

# Предупредительный:

* определение соответствия дозировки домашнего задания обучающихся 5, 9,11 классах;

-система контроля и учета знаний обучающихся;

-своевременное выставление и объективная аттестация обучающихся выпускных классов (работа по ознакомлению учителей с положением о медалистах);

-предварительный прогноз успеваемости обучающихся по четвертям.

# Классно-обобщающий:

Данный вид контроля предполагал изучение состояния УВП в одном классе. В рамках данного контроля изучалось поведение обучающихся в школе, их активность на уроках,

взаимоотношения ученик – учитель – родитель - школа, проверялось освоение стандартов за курс начальной школы, уровень развития. В текущем учебном году был проведен классно-обобщающий контроль в 1,5,9,11 классах; в 1,5 классах с целью изучения

адаптационного периода к новым условиям обучения; в 4 классе, с целью изучения уровня сформированности учебных достижений обучающихся; в 9,11 классах с целью изучения работы по подготовке к ГИА.

# Административный:

* + - организация теплового, воздушного режима школы;
		- состояние журналов по ТБ;
		- состояние личных дел на начало учебного года;
		- итоговый контроль (годовой) на конец учебного года в переводных классах и итоговая аттестация в выпускных классах.

# Оценка организации взаимодействия семьи и школы:

Организация взаимодействия семьи и школы строится по следующей схеме:

-информирование родителей (общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, сайт школы, информационный стенд в фойе школы, «Сетевой город. Образование»);

-работа с неблагополучными семьями (консультирование, Совет по профилактике, рейды, собеседования с родителями, взаимодействия с КДН и ЗП, органами полиции, соцзащиты); --социальный паспорт школы (количество -Организация питания. 39% учащихся получают горячее питание, 0,06% учащихся получают компенсацию на питание. Вся продукция, получаемая с пришкольного участка поступает в школьную столовую и идет на удешевление питания для обучающихся школы.

-Информирование родителей осуществляется через сайт: локальные акты, новостные ленты, сведения об организации, достижения школы, качестве школьного питания, соблюдение законодательных норм, качество образовательных услуг;

-«Сетевой город. Образование» – доступ, позволяющий контролировать качество обученности и посещаемости ребенка родителями. Помимо данного электронного ресурса имеются информационные стенды с локальными актами в свободном доступе.

-План работы школы содержит по различным направлениям деятельности раздел «Работа с родителями». Данные разделы содержат перечень мероприятий с их участием в части качества образовательных услуг, воспитательной работы.

# Выводы и рекомендации по разделу

Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями УВП. Анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса достоверен и полон.

Система внутришкольного управления обеспечила достижение запланированных результатов.

Показателями эффективного управления являются результаты деятельности школы по следующим составляющим:

-Критерии факта –

Повысилось качество образования, повысились результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

-Критерии отношений – улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;

-Критерии качества – позволяют проследить взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

Существующая система управления школой способствует достижению поставленных целей и задач, соответствует запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст.26 и ст. ФЗ

№273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

# Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

* 1. **Контингент учащихся**

Образовательное учреждение располагается на территории с.Шушановка. Все дети, обучающиеся в школе, являются жителями села. Демографическая ситуация в селе ведет к увеличению контингента обучающихся . Количество детей в школе за последние годы :

2019-20уч.г.-433

2020-21уч.г.-454

2021-22уч.г.-500

2022-23уч.г.-538

 Динамика движения обучающихся (2022-23уч.г.) в течение года составила: 9 чел. - прибыло, 23 чел. - выбыло.

Таблица 3

Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на 01.09. 2022 года МКОУ «Шущановская СОШ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Количество** | **Процент** |
|   |   |   |
| Всего классов | 30 | 100 |
| Всего обучающихся | 538 | 100 |
| в том числе: |  |  |
| - на 1 уровне образования | 271 | 50,3% |
| - на 2 уровне образования | 250 | 46,4% |
| - на 3 уровне образования | 17 | 3,7% |
| Обновленный ФГОС 1,5 классы | 128 | 23,7% |
| Обучающиеся, получающие образование по формам | Очное – 535 | 99,4 % |
| Заочное – нет | 0 |
| Семейное – 0 | 0 |
| Экстернат - нет | 0 |
|  | Домашнее обучение -3 | 0,5% |
| Воспитанники детских домов, интернатов | Нет | 0 |
| Дети-инвалиды | 14 | 2,6%  |

* + 1. Образовательная программа школы

Образовательная программа МКОУ «Шушановская СОШ» представляет собой нормативный документ, содержащий учебно-методическую документацию; определяющий рекомендуемые объём и содержание образования определённого уровня и направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа МКОУ «Шушановская СОШ» обеспечивает реализацию федерального государственного стандарта с учётом типа и вида образовательной организации, образовательных потребностей и запросов обучающихся; направлена на решение задач формирования общей культуры личности к жизни общества, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

Школа реализует общеобразовательные программы (основные): Основные общеобразовательные программы:

-основную общеобразовательную программу начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года);

-основную общеобразовательную программу основного общего образования (нормативный срок освоения 5 лет);

-основную общеобразовательную программу среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года).

Таблица 4

Программы обучения по классам:

|  |  |
| --- | --- |
| Класс/ группы | Программа |
|   |   |
| 1-4 классы | ФГОС НОО |
| 5-8 классы | ФГОС ООО |
| 9 класс | ФГОС ООО |
| 10-11 класс | ФГОС СОО |

Образовательная деятельность МКОУ «Шушановская СОШ» реализовывалась на основании учебного плана, разработанного на основе Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений РФ, с учётом обязательного минимума содержания образовательных программ и потребностей обучаемых. Набор образовательных областей и номенклатура учебных предметов, реализующих федеральный компонент государственного образовательного стандарта, были представлены в инвариантной части учебного плана необходимым количеством часов с учётом предельно допустимой нагрузки, что позволяло создать единое образовательное пространство и гарантировало овладение выпускниками необходимым минимум знаний, умений и навыков, обеспечивающим возможность продолжения образования. Содержание образования реализовывалось через образовательные области, обеспечивающие целостное восприятие картины мира. Это достигалось также за счёт использования школьного компонента, деятельностного подхода, внедрения проектной технологии, индивидуализации обучения. ООП НОО реализуется МКОУ « Шушановская СОШ» через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Согласно ФГОС в 1 – 7 классах МКОУ «Шушановская СОШ» была организована внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного

процесса по направлениям: духовно-нравственное, общее интеллектуальное, спортивно- оздоровительное, социальное, общекультурное. Разработаны план внеурочной деятельности, Положение о внеурочной деятельности. Для реализации внеурочной деятельности использовались программы, разработанные педагогами образовательного учреждения.

Таким образом, в 2022 году внеурочной деятельностью были охвачены 1-11 классы численностью 538 обучающихся. 32 педагога реализовывали программы внеурочной деятельности. Общее количество недельных часов, предназначенных для реализации программы внеурочной деятельности – 30.

Важнейшим элементом общей культуры личности является и культура профессионального самоопределения. Правительством Российской Федерации утвержден специальный Комплекс мер по созданию условий для развития и самореализации учащихся в процессе воспитания и обучения до 2023 года.

 Особое место в нем отводится вопросам профессиональной ориентации. Именно поэтому профориентационной работой с учащимися 9 классов в МКОУ «Шушановская СОШ» занимаются системно на протяжении всего периода обучения. Предпрофильная подготовка (9 класс) обучающихся – это комплексная психолого- педагогическая подготовка подростков к осознанному и ответственному выбору профилирующего направления учебной деятельности в старшей школе. Целью предпрофильной подготовки является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

* формирование достаточного уровня учебной мотивации к обучению в старшей школе;
* обеспечение преемственности между основной и старшей школой;
* расширение возможностей социализации учащихся.

В рамках организации предпрофильной подготовки учащихся 9-го класса введены за счёт

часов компонента образовательного учреждения увеличены часы на изучение в 10, 11-м

 классе предметов гуманитарно - филологического профиля

* - русский язык
* -литературы
* Региональный компонент учебного плана отвечает потребностям и интересам в
* области образования жителей региона и позволяет организовать занятия, направленные
* на изучение природных, экономических и социокультурных особенностей региона.

. Это позволяет существенно повысить качество знаний учащихся, качество подготовки к ГИА, подготовить учащихся к осознанному выбору профиля, способствует грамотной профориентации учащихся в современном пространстве.

Поскольку одной из приоритетных целей социальной политики России является модернизация образования в направлении повышения доступности и качества для всех категорий граждан, в МКОУ «Шушановская СОШ» поставлена задача создания образовательного пространства для комфортного и эффективного совместного обучения разных детей, в том числе детей с ОВЗ, которые посещают наше учреждение. По этой причине МКОУ «Шушановская СОШ СОШ» наряду с образовательными программами общего образования реализует адаптированные программы детей с ОВЗ, разработанные педагогами на основании примерных программ ФОС ОВЗ.

Все обучающиеся МКОУ «Шушановская СОШ» на 100% обеспечены учебной литературой, пособиями, материалами в соответствии с утвержденным федеральным перечнем, информационно-библиотечными ресурсами. Все учащиеся и педагоги имеют возможность доступа к фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам.

# 3.1.2.Воспитательная работа

Воспитательная работа МКОУ «Шушановская СОШ» – особое образовательное пространство, в рамках которого формируется личность, осознающая свои возможности, ресурсы и способности для успешной самореализации, становлении своих позиций в социуме. Коллектив школы развивает и укрепляет позитивные традиции, которые сложились в процессе многолетней совместной работы педагогов, обучающихся и их родителей.

Таблица 5

# Данные социального паспорта МКОУ «Шушановская СОШ»:

Количество семей в ОУ: 115

Количество детей - обучающихся школы: 538

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория семей** | **Количество семей** | **В них детей** |
| Неполные семьи | 26 | 21 |
| Многодетные семьи (неменее трех детей до 18 лет) | 75 | 170 |
| Семьи с детьми- инвалидами | 6 | 6 |
| Семьи, находящиеся всоциально опасном положении | 0 | 0 |
| Дети «Группы риска» | 4 | 4 |
| Малообеспеченные семьи | 14 | 14 |

Все семьи, находящиеся в социально опасном положении, и дети «Группы риска» состоят на внутришкольном учёте. Дети из малообеспеченых и многодетных семей пользуются льготой на питание.

Целью воспитательной системы МКОУ «Шушановская СОШ» является создание необходимых условий для удовлетворения потребностей формирующейся личности, ее социально-значимых свойств и продвижение растущего человека по жизни всестороннего и гармонического развития личности. Направления в работе, через которые и осуществлялась воспитательная работа: гражданско-патриотическое воспитание; интеллектуально-познавательная деятельность;

нравственно-эстетическое воспитание; профилактика правонарушений; самоуправление;

партнерство с родителями;

трудовое воспитание, профессиональное самоопределение; физкультурно-оздоровительное воспитание.

Воспитательная работа в школе – это сложный комплекс взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее развитие и повышение потенциала каждого обучающегося. В 2021 учебном году коллектив школы работал над методической темой : ***«*Ключевые компетенции и образовательные стандарты**». Воспитательная работа осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год.

**Целью являлось**: создание образовательно-воспитательной среды, способствующей нравственному, интеллектуальному, физическому развитию обучающегося и его социализации в современном обществе. Поставленная цель реализовывалась через следующие **задачи:** - Создать условия для

становления и развития интеллектуальных возможностей обучающихся.

* Создать условия, способствующие формированию у обучающихся гражданско- патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей.
* Создать условия, способствующие формированию у школьников ценностных ориентаций на здоровый образ жизни. -

Совершенствовать систему целенаправленной работы с родителями для эффективного взаимодействия школы и семьи. Вся внеурочная деятельность обучающихся и педагогов школы в этом учебном году организовалась таким образом, что коллективные творческие дела были объединены в воспитательные модули. В центре этого модуля стояло общее ключевое дело. Через модули в течение всего года проходила основная идея. Это позволило создать в школе периоды творческой активности, задать чёткий ритм жизни школьного коллектива и избежать стихийности. Воспитательная работа школы проводился по следующим направлениям:

1. Работа классных руководителей

2.Система воспитательной работы по направлениям:

* гражданско-патриотическое воспитание.
* духовно-нравственное воспитание.
* спортивно-оздоровительное.
* экологическое воспитание.
1. Взаимодействие школы с социальными учреждениями.
2. Дополнительное образование и общая занятость обучающихся во внеурочное время. 5.Работа школьного самоуправления.
3. Работа с родителями.
4. Профилактическая работа.
5. Участие в мероприятиях разного уровня.

Педагогический процесс строился с учётом совместной деятельности обучающегося и

педагога. Учебная и воспитательная деятельность была основана на принципах сотрудничества и взаимопонимания.

Основаниями для осуществления воспитательной деятельности в школе являются следующие основные нормативно-правовые документы:

* Конвенция о правах ребенка.
* Конституция Российской Федерации.
* Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. N273-ФЗ «Об образовании».
* Федеральное законодательство «Об охране здоровья школьников».
* Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах

системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

* Устав МКОУ «Шушановская СОШ».
* Локальные акты.

В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 за № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» в школе были разработаны и будут действовать программы воспитания на 2022-2023 учебный год. Программы воспитания на уровне начального общего образования,

основного общего образования и основного среднего образования разработаны в соответствии с методическими рекомендациями Постановления Администрации Кизилюртовсого района от 31.08.2020 за № 327. Педагогический коллектив школы успешно реализовал намеченные планы, решал поставленные перед ним задачи.

Воспитательный процесс в школе осуществляют: 30 классных

руководителей, ответственная за ВР в школе, ответственная за социальную работу в школе, школьный психолог.

Воспитательная работа в школе в течение года проводилась по модулям :

* Сентябрь –«Внимание, дети»,
* Октябрь –«Мир школьных традиций»,
* Ноябрь –«Правовые знания и профилактика правонарушений»,
* Декабрь –«Новый год у ворот!»,
* Январь –«Истоки народных традиций»,
* Февраль-«Герои моей страны»,
* Март – «В мире прекрасного»,
* Апрель –«Живи родник!»,
* Май – «Великая Победа!».

# Система воспитательной работы в школе по направлениям:

В школе традиционно сохраняется система дел, которые носят

общешкольный характер. Они занимают важное место в структуре школьной жизни, укрепляют традиции, несут дополнительную информацию, расширяют кругозор обучающихся, развивают творческие и интеллектуальные способности, формируют

активную жизненную позицию. Одной из лучших форм для сплочения классного, школьного коллектива является проведение коллективных творческих мероприятий.

В течение года проведено 12 творческих дел, которые охватывали весь ученический и педагогический коллектив:

* День знаний
* День учителя
* Праздник осени
* Международный день отказа от курения. Скажи «Нет!»
* Новогодний калейдоскоп
* Праздник, посвященный Дню Защитника Отечества. Смотр строя и песни
* День борьбы с наркоманией
* Международный женский день
* Широкая Масленица
* День космонавтики
* Бессмертный полк, вахта Памяти.
* Последний звонок

# Духовно- нравственное и гражданско-патриотическое

**воспитание** направлено на формирование духовно-нравственных качеств личности обучающихся, на ориентацию подрастающего поколения на ценности отечественной культуры, формирования ценностного отношения к Родине, ее историческому прошлому,

уважению к историко- культурному наследию родного края и страны в целом. Этому способствовали проведение, прежде всего, тематических классных часов, мероприятий: Всероссийский урок памяти, День матери , линейка памяти героев- афганцев Кизилюртовсого района, линейка ко дню юного-героя антифашиста, вахта памяти героям ВОВ и т.д.

Гражданское самосознание невозможно без будущего самоопределения. В прошедшем году вопросам профориентации также уделялось внимание. В течение года проводились классные часы, тематические уроки, родительские собрания.

Большое внимание в прошедшем учебном году уделялось противодействию терроризма: 3 сентября в школе были проведены общешкольные уроки памяти и мира. Правовому воспитание школьников способствовали мероприятия, посвященные Дню конституции России, общешкольные линейки ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом (Беслан).

# Спортивно-оздоровительное направление.

Сохранение здоровья обучающихся является предметом пристального внимания всего коллектива школы. Вопросы здоровья сбережения рассматривались на родительских собраниях, педагогических советах . Работа строилась в тесном контакте классных руководителей, представителей детской организации «Новое поколение», учителя физкультуры и ОБЖ. В прошедшем учебном году физкультурно-оздоровительная и спортивно-

массовая работа в школе велась на основании плана проведения спортивных

соревнований Кизилюртовсого района на 2022год, плана-календаря спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий в школе на учебный год.

Наблюдается положительная динамика роста спортивных достижений обучающихся в таких видах спорта как: лыжи, футбол.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание обучающихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль за состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Планы и программы воспитательной работы с классом классных руководителей предусматривали реализацию целенаправленных

мероприятий по укреплению и сохранению здоровья обучающихся, пропаганде здорового образа жизни. Каждым классным руководителем реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголя, табакокурения, частых заболеваний обучающихся, детского травматизма в школе, на дорогах. Профилактические беседы по

здоровому образу жизни, проведенные с обучающимися и родителями были направлены на привитие здорового образа жизни.

В сентябре в школе традиционно проходил Месячник безопасности, направленный на создание безопасных условий пребывания обучающихся в образовательном учреждении, а также с целью обучения участников образовательного процесса поведению во время экстремальных ситуаций. С обучающимися были проведены инструктажи по ТБ, проводились учебные тренировки эвакуации.

**Вывод:** просветительско-оздоровительная работа школы позволяет школьникам выбрать ту форму организации оздоровительной деятельности, которая способствует раскрытию спортивных талантов и возможностей.

**Экологическое воспитание** продолжает оставаться актуальным в работе школы. Цель данного направления проявляется в повышении уровня культуры личности, развитии чувства полезности обществу. Большая экологическая работа проводится в начальном звене. Учителя начальных классов проводят с детьми беседы, викторины, конкурсы поделок

из природного материала, кормушек, скворечников. Ребята участвуют в различных экологических проектах, таких , как: «Вырастим растение из черенка», «Какой бывает вода?»

**Вывод:** Проводимая работа школы по этому направлению способствует воспитанию экологической культуры обучающихся, воспитанию чувства единства с природой, любви ко всему живому, к родному краю.

**Художественно-эстетическое воспитание играет** важную роль в формировании характера и нравственных качеств, а также в развитии хорошего вкуса и в поведении. Под выражением "художественно-эстетическое воспитание" подразумевается воспитание чувства красоты, развитие способности воспринимать, чувствовать и понимать красоту в

общественной жизни, природе и искусстве.

Задача художественно-эстетического воспитания в школе - сохранять, обогащать и развивать духовный потенциал каждого ребенка.

Творчество и творческая деятельность определяют ценность человека, поэтому формирование творческой личности приобретает сегодня не только теоретический, но и практический смысл. **Анализ внеурочных мероприятий**: Участие

класса во всех районных и общешкольных мероприятиях помогают классному руководителю заполнить досуг обучающегося интересными и познавательными, веселыми и развлекательными мероприятиями, тем самым, сведя к минимуму влияние улицы, что

особенно важно для старшеклассников. Воспитательная работа строилась по системе коллективно-творческих дел (КТД). Планомерная воспитательная работа велась в этом году в классных коллективах и в школе в целом. За год были проведены следующие мероприятия краевого и районного уровня:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Уровень | Место |
| 1. | Конкурс чтецовПо произведениям Р.Гамзатова | Район | участие |
| 2. | Историко- познавательный онлай- квест «Жителиблокадного Ленинграда» | Район  | участие |
| 4. | Конкурс чтецов «Цена Победы» | район | участие |
| 5. | Конкурс чтецов «Букетславы» | район | участие |
| 8. | Конкурс рисунков«Мой край родной, тобой любуюсь!» | район | участие |
| 9. | Конкурс «ЗащитникамОтечества» | район | участие |

В школе созданы условия, которые позволяют каждому обучающемуся заниматься

своим любимым делом. Конечно, степень художественных успехов участников мероприятий различна, но их объединяет массовость, возможность приобщения к миру прекрасного, а также возможность раскрыть индивидуальный творческий потенциал ученика.

# Взаимодействие школы с учреждениями социума

Социальным партнером МКОУ «Шушановская СОШ» в 2022 учебном году являлась сельская

библиотека с.Шушановка. Она оказывала существенное положительное воздействие на воспитательный процесс через непосредственное сотрудничество и

разнообразные формы работы (экскурсии, праздники, конкурсы, соревнования ). Совместно с сельским и школьным библиотекарями были проведены мероприятия:

1.День Здоровья « Быть здоровым-это стильно, это модно и престижно»(начальные классы). 2.Всероссийская акция «Защитим память героев» к 23 февраля.

3.Историко-патриотический час «Юные герои ВОВ». 4.Флеш-моб «Связь поколений не прервётся» ( 5 класс).

5.»Письмо ветерану». «Подарок ветерану». ( 5 класс).

**Вывод:** Тесное взаимодействие с социокультурными партнерами позволяет гармоничному развитию личности подростка и способствует дальнейшему самоопределению.

**Дополнительное образование и общая занятость детей во внеурочное время.** В школе созданы условия для внеурочной деятельности обучающихся и организации дополнительного образования. Вся система работы школы по

данному направлению предоставляет возможность:

* свободного выбора детьми программ, объединений, которые близки им по природе, отвечают их внутренним потребностям.
* помогают удовлетворить образовательные запросы, почувствовать себя успешным, реализовать и развить свои таланты, способности.
* стать активным в решении жизненных и социальных проблем, уметь нести ответственность за свой выбор.

# Внеурочная деятельность в МКОУ «Шушановская СОШ (2022-2023 учебный год)

#

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название, кружка, секции,объединения | Клас с | Кол- во часов | Ф.И.О.руководите ля | День недели | Время проведен ия | Кол- во человек |
| **Спортивно-оздоровительное направление** |  |
| 1. |  Футбол | 5-10 | 1 | Абдулаев Р.М | Каникулярное время | 10-00 | 18 |
| **Общекультурное направление** |  |
| 2. | Азбука театрального искусства | 1-8 | 1 | Курамагомедова М.А | среда | 15-00 | 10 |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | «Этика-азбукадобра» | 1 | 1 | Дациева А.И | понедельник | 10-50 | 5 |
| **Общеинтеллектуальное направление** |  |
| 4. | «Удивительный мир слов» | 2 | 1 | Кагирова Г.А. | среда | 11-50 | 13 |
| 5. | «Занимательнаяматематика | 2 | 1 | Амирханова И.Д. | понедельник | 11-50 | 4 |
| 6. | «Шахматы» | 1-4 | 1 |  Даудова С.Ш. | четверг | 15-00 | 10 |
| **Социальное направление** |  |
| 7. | Финансовая грамотность | 4 | 1 | Нурулаева А.М. | понедельник | 14-00 | 14 |
| 8. | «Основыфинансовой грамотности» | 6-7 | 2 | Атаков И.И.. | пятница | 17-3015-00 | 713 |

Всего задействовано во внеурочной деятельности 240 обучающихся, некоторые посещают два объединения.

**Вывод:** Условия, созданные в школе и вне школы для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих способностей обучающихся, их личному развитию и социализации. К тому же у ребенка меньше остается незанятого времени, значит, меньше времени он будет бесцельно слоняться по улицам,

снижается риск попадания в неблагоприятные компании.

# Работа Школьного самоуправления

Воспитательный процесс осуществляется и через систему детского самоуправления, задачи которого призваны решать сплочение детского коллектива, повышение общекультурного уровня, развитие творческих начал, социальное становление личности. Ученическое самоуправление в школе осуществляется Советом детской организации «Новое поколение».

Члены Совета являются инициаторами и организаторами

проведения традиционных мероприятий, конкурсов, профилактической работы, дежурства по школе. Возглавляет Совет старшеклассников председатель детской организации ученица 10 Расулова Разияханум.

Ребята активно принимают участие в различных мероприятиях, организуют акции патриотической, духовно-нравственной направленности. Стараются совершенствовать лидерские качества, пополнить багаж знаний новыми идеями, игровой деятельностью

помогают в подготовке к участию в районных слетах детских общественных организаций.

Воспитываются качества ответственности за порученное дело.

**Вывод:** Анализ деятельности ученического самоуправления школы показал,

что у ребят в этом учебном году наблюдается активность в общественной деятельности. Была организована работа Совета детской организации согласно плана работы, члены секторов

детской организации привлекались к проведению общешкольных линеек.

# Работа с родителями.

В школе проводилось педагогическое просвещение родителей согласно плану родительского всеобуча. Большое внимание уделялось работе с родителями, имеющей целью взаимно заинтересованное сотрудничество школы и семьи в процессе воспитания детей.

Основными видами родительского всеобуча являются родительские собрания, как классные, так и общешкольные. Классные родительские собрания проводились по плану

классных руководителей (1 раз в четверть и по необходимости). Кроме родительских собраний в школе проводились индивидуальные консультации для родителей учителями –

предметниками, администрацией школы, педагогом- психологом. Учителя-предметники знакомили родителей с особенностями учебных предметов, с целями и задачами, программами, методикой, своими требованиями. Такие выступления позволили избежать

многих конфликтов, вызванных незнанием и недопониманием родителями всей сложности и специфики учебной деятельности в нашей школе. Педагогом -психологом школы давались рекомендации родителям по вопросам « Проблемы адаптации к школе обучающихся 1,5 классов, «Проблемы подросткового возраста», « Об особенностях подготовки выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации», «Особенности выбора профессии». В течение года проводились групповые (занятия с классом) и индивидуальные консультации для обучающихся 5 класса и их родителей.

Классные руководители привлекали родителей к различным видам деятельности: помогали проводить родительские собрания, участвовали в классных и общешкольных праздниках, творческих делах, экскурсиях и т.д.

В каждом классе действовал родительский комитет, члены которого оказывают помощь классному руководителю в организационных вопросах.

С родителями детей, требующих постоянного внимания, осуществлялось непрерывное взаимодействие при непосредственном участии классных руководителей. Особое место в воспитательном процессе занимала работа с детьми, воспитывающимися в опекаемой семье. Постоянно велось наблюдение за процессом социализации детей, относящихся к категориям опекаемых.

# Профилактика правонарушений.

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи, по формированию нравственных качеств обучающихся, в целях

предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних в школе осуществлялась следующая работа:

* Диагностическая работа: изучение детей и семей; составление психолого – педагогических карт на обучающихся, наблюдение за адаптацией школьников 1 –х, 5-х, 10 – х классов, составление социальных паспортов обучающихся, класса, школы.
* Один раз в месяц заседание Совета профилактики (рассматривались вопросы успеваемости и поведения, нарушения Устава школы обучающимися, постановка на ВШУ и снятие с учета, отчеты классных руководителей по работе с «трудными детьми»).
* Работа с родителями: педагогическое просвещение на классных и общешкольных родительских собраниях, консультации, изучение семьи через беседы, посещение на дому, составление акта обследования жилищно-бытовых условий (по ситуации).
* Работа с педагогами: учебно-просветительская работа на заседаниях

методического объединения классных руководителей, на педсоветах, отчёты по различным вопросам: система индивидуально – профилактической работы с обучающимися, система работы с семьей, ранняя профилактика негативных проявлений в поведении обучающихся.

* Работа с обучающимися: профилактика наркомании, табакокурения, алкоголизма и других зависимостей является приоритетной в воспитательной работе школы. Согласно плану воспитательной работы в школе были проведены мероприятия профилактической направленности, которые предусматривали проведение классных часов, бесед, просмотр видеофильмов, конкурс рисунков, психологические тренинги (педагог-психолог Джамвова Дина Баталовна) с детьми склонными к неадекватному поведению.

По запросам классных руководителей педагогом-психологом

проводилась диагностическая и консультативная работа с данной категорией

детей и подростков. Диагностические исследования проводились для выявления причин нарушения в развитии, и по результатам диагностики вырабатывались рекомендации для родителей и классных руководителей.

В течение года организовывались встречи с участковым уполномоченным по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних и индивидуальные беседы с отдельными обучающимися.

Выводы: В целом работа по профилактике построена на удовлетворительном уровне. Следует отметить, что в работе остается проблема, связанная с нежеланием родителей прислушиваться к советам и рекомендациям педагогов, поддерживать связь со школой.

С их стороны не хватает взаимопонимания, помощи и поддержки.

Воспитательная работа в 2022 учебном году в целом велась организованно. Организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся. Эффективность воспитательной

работы отражается в результатах по итогам краевых и районных конкурсов.

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности обучающихся и их родителей в 2022-2023 учебном году необходимо решать следующие задачи воспитательной деятельности:

1. Создание условий для поддержки общения, взаимодействия и

дальнейшего развития одаренных в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности детей.

1. Усиление роли семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации учебно- воспитательного процесса.
2. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся. 4.Создание условий для самореализации личности каждого обучающегося.
3. Формирование у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно- нравственных ценностей гражданина России.
4. Формирование нравственной и правовой культуры.
5. Повышение эффективности работы по созданию условий для внеурочной деятельности обучающихся, развития дополнительного образования, ориентированные на формирование успешности ребенка, развитие его индивидуальных способностей.
6. Развитие системы социальной, психолого-педагогической поддержки участников образовательного процесса.
7. Совершенствование работы со школьным самоуправлением, как средством повышения социальной активности обучающихся.

Условия, созданные в школе и вне школы для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих способностей обучающихся, их личному развитию и социализации.

**Выводы по разделу:**

В целом, можно сказать, что задачи, поставленные на 2021 учебный год, выполнены: организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивало реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий. Все аспекты воспитательной работы позволяли учащимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности. Воспитательная работа школы основывалась на принципах сохранения и укрепления здоровья учащихся. Исходя из вышесказанного, учитывая потребности учащихся и их родителей в необходимости развития воспитательной работы школы в 2022 учебном году, необходимо решать следующие **воспитательные задачи**:

* совершенствовать работу детского самоуправления , развивать у учащихся потребность в здоровом образе жизни.
* совершенствовать методическое мастерство классного руководителя.
* активно участвовать во внутришкольных и внешкольных мероприятиях.
* активно вовлекать учащихся в систему дополнительного образования школы.
* продолжить формирование положительных качеств и уважительных отношений между взрослыми и детьми**.**
* усилить роль семьи в воспитании детей и активнее привлекать родителей к организации учебно-воспитательного процесса.
* усилить работу с трудными подростками, состоящими на внутришкольном учете.

# 3.2.Качество предметной подготовки

**Результаты итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в МКОУ «Шушановской СОШ»**

Показатели за последние три года: ОГЭ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** |
| Количество учащихся,сдававших экзамен | 35 | 40 | 33 |
|  | На основании |   |  |
| Средний балл по русскому языку (по школе)Качество знаний Успеваемость |  письма Министерства образования  |   | 593100 |
|  | обучающимся 9 |   |  |
|  | классов выданы |   |  |
|  | аттестаты по |   |  |
|  | итоговым |  |  |
|  | отметкам за 2019- |  |  |
|  | 2020 учебный год. |  |  |
| Количество | 35 | 40 | 33 |
| учащихся,сдававших экзамен |  |  |
| по математике |  |  |
| Средний балл по математике |  |  3 |
|   |  |  |
|  |   |  |
| Качество знаний |   |  54 |
| Успеваемость |  | 100 |
| Количество | 35 | 40 | 33 |
| учащихся,сдававших экзамен |  |  |
| по обществознанию |  |  |
| Средний балл по |   |  |
| обществознанию |  |  |
|   |  |  |
|  |   |  3 |
| Качество знаний |  | 42% |
| Успеваемость |  | 100% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Количество | 35 |  40 |  33478100 |
| учащихся, сдававших экзамен |  |
| средний балл по биологии |  |
|   |   |
|  |  |
| Качество знаний |   |
| Успеваемость |   |

# Показатели за последние три года: ЕГЭ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** |
|  Количество учащихся |  2 |  - |  1 |
| сдававших экзамен по |  |  |  |
| русскому языкукач.зн.Успеваемость |  |   | 050 |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
| Количество учащихся | 2 | = | 1 |
| сдававших экзамен по |  |  | 050 |
| математике |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |

**Результаты ВПР**

в 2022году МКОУ «Шушановская СОШ»

**Цель проведения**: выявление уровня подготовки и определение качества образования обучающихся 5-9 классов.

Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций.

 Всероссийские проверочные работы 2022 проводились с 19.09.2022 по 25.10.2022 гг. в 5- 9 классах.

Своевременно был составлен график проведения.

Согласно графику в 5-х классах ВПР проводилось по предметам: русский язык, математика, окружающий мир.

В 6-х классах: русский язык, математика, биология, история.

В 7-х классах: русский язык, математика, география, история.

В 8-х классах: русский язык, математика, физика, обществознание, иностранный язык (английский)

В 9-х классах: русский язык, математика, география, физика.

Данные работы своевременно выдавались педагогам-предметникам. Проверка заданий ВПР проверялась педагогами-предметниками строго по критериям оценивания.

Результаты

Окружающий мир 5 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 56 | 55 | 1 | 29 | 25 | - | 98,1 | 45,4 |

Русский язык 6 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 50 | 50 | 8 | 15 | 23 | 4 | 84 | 54 |

Математика 6 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 50 | 47 | 8 | 27 | 12 | - | 82,9 | 25,5 |

Биология 6 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 50 | 45 | 18 | 22 | 5 | - | 60 | 11,1 |

История 6 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 50 | 46 | - | 11 | 26 | 9 | 100 | 76 |

Математика 7 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 54 | 54 | 11 | 35 | 8 | - | 79,6 | 14,8 |

Русский язык 7класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 54 | 48 | 14 | 22 | 12 | - | 70,8 | 25 |

История 7 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 54 | 40 | - | 16 | 23 | 1 | 100 | 60 |

География 7 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 54 | 45 | 3 | 22 | 20 | - | 93,3 | 44,4 |

Математика 8 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 55 | 49 | 12 | 32 | 5 | - | 75,5 | 10,2 |

Русский язык 8 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 55 | 53 | 10 | 24 | 19 | - | 81,1 | 35,8 |

Физика 8 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 55 | 55 | - | 46 | 9 | - | 100 | 16,3 |

Обществознание 8 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 55 | 48 | 11 | 35 | 2 | - | 77 | 4,2 |

Английский язык 8 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 55 | 55 | 7 | 29 | 19 | - | 87,3 | 34,5 |

Математика 9 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 36 | 36 | 6 | 18 | 12 | - | 83,3 | 33.3 |

Русский язык 9 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 36 | 35 | 7 | 16 | 12 | - | 80 | 34,3 |

География 9 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 36 | 33 | 1 | 20 | 12 | - | 96,9 | 36,4 |

Физика 9 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Писали  | 2 | 3 | 4 | 5 | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 36 | 31 | - | 27 | 4 | - | 100 | 12,9 |

**Вывод**: По результатам анализа проведенных Всероссийских проверочных работ можно сделать следующие выводы:

Результаты ВПР обсуждены на школьном методическом объединении, учителям-предметникам даны рекомендации, проанализированы причины снижения оценки за ВПР в сравнении с оценкой за 3 четверть.

**Вывод: 1.**Учителям математики , русского языка ,географии , биологии , химии , физики , истории , обществознания :

скорректировать календарно­тематическое планирование: включить темы, которые вызвали наибольшие затруднения у обучающихся;

Усилить индивидуальную работу с обучающимися, показавшими низкие результаты. Срок: в течение года.

Таким образом, для достижения планируемых результатов необходимо реализовать системно- деятельностный подход к проектированию уроков, который предполагает включение ребенка в активную познавательную деятельность, наблюдение за объектами и предметами, выполнение действий моделирования, поиска и преобразования информации, выделения существенных признаков и установление причинно- следственных связей, работе с текстом.

Внести коррективы в план внутришкольного контроля по обеспечению качества общего образования в условиях реализации ФГОС НОО и введения ФГОС ООО.

В течение года учащиеся школы проходили обучение на образовательной онлайн-платформе «Учи-ру», где учащиеся из всех регионов России изучают школьные предметы

в интерактивной форме.

Таким образом, с одной стороны, можно сказать, что в школе созданы условия для участия в олимпиадах и конкурсах, что даёт возможность выбора в соответствии с потребностями и интересами обучающихся. У

учащихся имеется возможность пополнения портфолио личных достижений, а у классного руководителя есть возможность отслеживания динамики личного роста учащихся. Однако, необходимо, чтобы учителя в системе анализировали не только содержание олимпиадных заданий, но и типичные ошибки учащихся. Особое

внимание следует уделять заданиям метапредметного содержания и практической направленности. Необходимо также, чтобы на заседаниях методического совета проводился анализ результативности участия в олимпиадах

для выявления западающих тем и алгоритмов выполнения заданий.

**Итоги ВСОШ**

Результативность работы педагогов отражается и в участии и победах, их обучающихся в предметных

олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях.

В течение учебного года в МКОУ «Шушановская СОШ» в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одарённых детей, пропаганды научных знаний в школе прошли олимпиады, конкурсы по всем предметам, научно-практическая конференция.

Учителя-предметники старались использовать разные методы и приёмы работ с целью выявления лучших и способных учащихся для участия на муниципальных предметных олимпиадах, а именно провели предметные олимпиады, тестирования. Задания, как правило, требовали от учащихся нестандартного подхода к выполнению работ, проявления творческой индивидуальности.

В соответствии с графиком, утвержденным МКОУ «Шушановская СОШ» в школах района с 12

сентября 2022г по 16 октября 2023 года был проведен школьный этап Всероссийской

олимпиады школьников, а также в эти сроки были проведены олимпиады по родным языкам и

литературе. Муниципальный этап был проведен с 19.10.2022г по 17.12.2022г

Всего в школьном этапе олимпиады по 17 предметам приняли участие 60 школьников 4-11 классов,

 в муниципальном этапе – 20 ученик 7-11 классов по всем общеобразовательным предметам.

Необходимо отметить, что большинство обучающихся принимали участие в нескольких олимпиадах.

Школьный и муниципальный этапы проводились на базе общеобразовательных организаций.

 Для проверки олимпиадных работ были созданы районные предметные комиссии

по каждому общеобразовательному предмету.

**Результаты школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в**

**2022-2023 учебном году МКОУ «Шушановская СОШ»**

 **Количество участников школьного этапа ВсОШ в разрезе предметов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Предмет**  |  | **Кол-во участников** **школьного этапа**  |  |
| **4кл** | **5 кл** | **6 кл** | **7 кл** | **8 кл** | **9 кл** | **10 кл** | **11 кл** | Кол-во победителей | Участе муниципального этапа  |
| 1  | Английский язык  | 0 | 9 | 9 | 9 | 9 | 6 | 3 | 3 | **17** | **14** |
| 2  | Астрономия  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | **4** | **4** |
| 3  | Биология  | 0 | 9 | 9 | 9 | 9 | 6 | 3 | 3 | **0** | **0** |
| 4  | География  | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 0 | 3 | **5** | **5** |
| 5  | Информатика  | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | **0** | **0** |
| 6  | История  | 0 | 9 | 9 | 9 | 9 | 6 | 3 | 3 | **5** | **3** |
| 7  | Литература  | 0 | 9 | 9 | 9 | 9 | 6 | 3 | 3 | **5** | **3** |
| 8  | Общество |  | 0 | 0 | 3 | 9 | 6 | 3 | 3 | **3** | **0** |
| 9 | ОБЖ  |  | 0 | 0 | 9 | 9 | 6 | 3 | 3 | **3** | **0** |
| 10 | Математика  | 6 | 9 | 9 | 9 | 9 | 6 | 3 | 3 | **0** | **0** |
| 11  | Право  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | **1** | **0** |
| 12  | Русский язык  | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 6 | 3 | 3 | **3** | **1** |
| 13  | Технология  |  | 9 | 9 | 9 | 9 | 0 | 0 | 0 | **6** | **0** |
| 14  | Физика  |  | 0 | 0 | 9 | 9 | 6 | 3 | 3 | **3** | **0** |
| 15 | Физкультура  |  | 9 | 9 | 9 | 9 | 6 | 3 | 3 | **3** | **0** |
| 16  | Химия  |  | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | **5** | **4** |
| 1 7 | Экология  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | **1** | **0** |

Анализируя данные таблицы, следует сделать следующий вывод:

* высокий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам:
* русский язык – 57чел., история – 48 чел., литература – 48 чел биология 48чел.,
* математика – 54 чел., обществознание –24 чел., физическая культура - 31
* низкий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам:
* астрономия –4 чел., право - 3 чел., экология 3 чел.

- количество школьного этапа ВсОШ в 4-10 классах колеблется от 48 до 57.

 Ниже других классов количество участников в 10 и 11

 - Наибольшее число победителей и призеров наблюдается по английскому языку 17,по литературе 15

 по русскому 15 Наименьшее число победителей и призеров по математике инфо-ке Положительным моментом является то , что появились участники муниципального этапа по: английскому языку ,литературе.

Количественные данные об участниках школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году по классам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Кол-во | 7 | 44 | 48 | 71 | 59 | 70 | 36 | 34 |

Анализируя данные таблицы можно сделать вывод , что наибольший охват участников школьного этапа составляет 100 % в 5-9 классах ( Классные руководители: Закакова Х.З , Кагирова Г.А, Алиева Д.М, Султанова З.Х, Амирханова С .С , Баматказиева А.А,

Тергиева С.М ), наименьший охват 58% наблюдается в 4 классе( математика не прошел ни один участник ).Общий охват по школе показывает высокий показатель участников олимпиад .Общее количество участников стабильно. Особую трудность у учащихся вызвали

олимпиады , проводившиеся на платформе «Сириус» в онлайн-формате –по математике , информатике , физики , химии . Были участники , на образовательной платформе , которые

не набрали ни одного балла т.е получили нулевые результаты . По предметам , которые проводились в обычном очном формате так же были низкие результаты по - обществознанию , физической культуре. Это говорит о том что необходимо усилить подготовку к школьному этапу всероссийской олимпиады по этим предметам . Анализируя результативность выполнения задания олимпиад , можно сказать о том что 70% учащихся не приступали к заданиям творческого характера ( написание мини-сочинения), либо эти задания имеют низкий уровень ,поэтому необходимо организовать подготовку обучающихся именн

 по выполнению задания творческого характера . Вместе с тем , по сравнению с прошлым годом уменьшилось количество обучающихся имеющих низкий процент выполнения олимпиадных заданий .

 Проведение школьного и районного этапов предметных олимпиад способствовало

формированию потребности у обучающихся к интеллектуальной, научно-исследовательской деятельности, при этом учитывалась сфера их интересов. Учащимся удалось продемонстрировать при выполнении заданий предметных олимпиад расширенный и оптимальный уровни усвоения предметного материала. Но, при проведении олимпиад

выявились и отрицательные стороны:

есть учащиеся, которые принимали участие в олимпиадах по нескольким предметам. С одной стороны, школьник пробует свои силы в разных областях наук, с другой стороны, это ведет к перегрузке обучающихся, т.к. требуется дополнительное время на качественную подготовку. Наблюдается низкая мотивация у некоторой части обучающихся к участию в предметных олимпиадах.

***По результатам муниципального этапа ВОШ педагогам предметникам следует***

* + Усилить работу по выявлению одаренных детей, включить в содержание уроков задания олимпиады
	+ Обобщить и распространить опыт отдельных ОО и учителей-наставников, имеющих стабильно высокие достижения учебной деятельности в подготовке призеров олимпиадного движения
	+ Разработать план мероприятий по работе с одаренными детьми на 2022-2023 учебный год;
	+ Организовать систематическую дифференцированную работу с одарёнными на уроках и

внеурочных занятиях с использованием электронных методических материалов и рекомендаций, предлагать задания повышенной сложности, развивающие творческие способности учащихся;

* + Продумать новые формы работы по повышению мотивации и результативности учащихся в участии в олимпиадах;
	+ Проводить подробный анализ результативности участия в олимпиадах с принятием конкретных управленческих решений.

# Выводы по разделу:

Анализ динамики количества учащихся, количества классов-комплектов, средней наполняемости классов показывает, что МКОУ «Комсомольская СОШ» обеспечивает выполнение приоритетного направления государственной политики в области образования по доступности образования на всех уровнях общего образования.

Основная образовательная программа школы соответствует основным принципам государственной политики РФ в области образования, определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального, основного, среднего общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно- нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Образовательная программа школы ориентирована на дифференциацию обучения, профильное (социально-экономическое) обучение в старших классах, на развитие обучающихся.

Используемые образовательные программы предусматривают решение следующих задач:

-формирование целостного восприятия учащимися окружающего мира и осознание их личной включенности в связь времён; формирование духовно-ценностной ориентации личности; становление гражданского самосознания;

-освоение идеи права как основы отношений; овладение коммуникативной культурой; оптимальное общее развитие учащихся;

-обеспечение глубины и прочности усвоения учебного материала с целью снижения перегрузки учащихся за счёт сбалансированности содержания курсов;

-формирование устойчивого познавательного интереса к освоению предметов образовательных областей.

Выполнено намеченное, достигнуты ожидаемые результаты, кратко содержащиеся в следующем:

Обновлено содержание образования в соответствии с государственными стандартами:

-введены ФГОС ООО (5-7 классы);

-введены ФГОС ОВЗ НОО;

-разработана соответствующая новым стандартам Образовательная программа;

-учреждение обеспечено учебниками и учебно-методической литературой (УМК) в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников на текущий год на 100

%;

-обеспечен доступ педагогов и обучающихся к печатным и электронным образовательным ресурсам по всем предметам учебного план

-определена оптимальная нагрузка внеурочной деятельности учащихся начальных классов;

-проанализированы результаты ВПР, сделаны выводы.

Посредством внедрения Положения о проведении НПК для учащихся выстроена система выявления и поддержки талантливых учащихся:

-обеспечивалось их сопровождение в течение всего периода становления личности;

-происходит комплектование школьной библиотеки учебно-методической, научной, психолого-педагогической литературой;

-в плановом режиме кабинеты оснащаются современными техническими средствами обучения;

-ведётся мониторинг развития одаренных учащихся;

-осуществляется мотивация учащихся к занятиям научно-исследовательской, проектной деятельностью.

Увеличилось количество призеров муниципального этапа предметной олимпиады, в школе созданы условия для выявления и развития одаренности всех обучающихся школы. Работа педагогического коллектива направлена на развитие интеллектуально-творческих способностей учащихся через различные формы и методы организации деятельности учащихся, как на уроках, так и во внеурочное время.

В целом, на основании достигнутых результатов можно сделать вывод о том, что работа с одаренными детьми ведется целенаправленно и достаточно эффективно. Администрация, педагогический коллектив школы стараются создать детям максимально благоприятные условия для индивидуальной образовательной активности в процессе становления их способностей к самоопределению, самоорганизации, осмыслению своих образовательных перспектив и включают: индивидуализацию учебного процесса; расширение пространства социальной деятельности учащихся; организацию пространства рефлексии. Созданы условия для развития профессионально-личностного потенциала педагогов через разработку и внедрение комплекса моральных и материальных стимулов для повышения квалификации педагогов, роста их профессионального мастерства. Происходит планомерное совершенствование учительского корпуса:

- повышение квалификации и переподготовка педагогических и административных работников в соответствии с образовательными стандартами второго поколения;

-расширение системы самообразования;

-совершенствование внутришкольной методической работы.

Систематически происходит формирование информационно-образовательной среды школы (функционирует официальный сайт, АИС «Сетевой край. Образование» оказывается услуга «Электронный журнал», происходит последовательное развитие библиотечно-информационного центра и пр.).

Таким образом, содержание подготовки обучающихся школы соответствует федеральному государственному стандарту в части выполнения требований и к условиям реализации образовательной программы, и части требований к результатам. Сравнительный анализ основных показателей работы школы позволяет сделать вывод о позитивных изменениях в учебно-воспитательном процессе школы.

Между тем, объективными причинами, не позволившими сохранить или повысить качество знаний, можно считать следующие: повышение требований к оценке качества знаний со стороны педагогов при несоблюдении принципа преемственности в обучении, усложнение программного материала, частые пропуски уроков учащимися (пусть и по уважительной причине), отсутствие системы у педагогов в работе со слабоуспевающими учащимися и учащимися, отсутствующими на уроках по уважительным причинам, слабый контроль или отсутствие такового за успеваемостью обучающихся со стороны родителей. Некоторые обучающиеся старшего звена не имеют достаточной мотивации к учебной деятельности. Проблема успеваемости, снижения качества знаний в течение года была проанализирована на педагогических советах, совещаниях при директоре. Были приняты управленческие решения.

По результатам мониторинга качества знаний можно считать учебную работу в 2023году удовлетворительной.

Содержание дополнительного образования учащихся отвечает запросам обучающихся и их родителей (законных представителей), выстроено в соответствии с образовательной политикой школы и позволяет каждому ученику реализовать свои способности и интересы. Образовательное учреждение располагает помещениями и стадионом, позволяющими реализовывать дополнительные образовательные программы.

Перспективные задачи воспитательной работы:

* + 1. Обновлять и развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления.
		2. Продолжать формировать у учащихся представление о здоровом образе жизни, обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся.
		3. Развивать системы внеурочной деятельности учащихся и дополнительного образования детей, направленные на формирование духовно-нравственной культуры, их гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.
		4. Продолжать формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью.
		5. Стимулировать работу классных руководителей.
		6. Создание единого информационного пространства с целью обеспечения информационной открытости и прозрачности деятельности воспитательной работы школы.

# Раздел 4. Организация учебного процесса

Учебный план МКОУ «Шушановская СОШ» является нормативным правовым актом, устанавливающим перечень учебных предметов и объем учебного времени, отводимого на их изучение по ступеням общего образования и учебным годам.

Учебный план на 2021 учебный год разработан на основании следующих нормативных документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Приказ Минобразования России от 05.03.2004 №1089 (ред. от 23.06.2015) "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования"

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (в редакции приказов Минобрнауки РФ от 30.08.2010г. №889, от 03.06.2011г. №1994, от 01.02.2012 №74 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 ( в редакции приказов Минобрнауки РФ от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 №1060) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 29.12.2012 № 1644) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

Письмом Минобрнауки Российской федерации от 08.10.2010 №ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры»;

ООП НОО, ООП ООО, одобренные Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию от 8 апреля 2015 № 1/15;

Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований Федерального компонента Государственного Стандарта 2004 года и Федерального Государственного образовательного Стандарта 2009 года. Учебный план определяет общий объём нагрузки и максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения). Учебный план состоит из трех частей. Первая часть (1-4 классы) составлена на основе ФГОС НОО, вторая часть – 5,6,7,8 класс составлена на основе ФГОС ООО, третья часть (8-11 классы) составлена на основе ФК ГОС и БУП 2004 года.

В учебных планах МКОУ «Шушановская СОШ» в предметах, преподаваемых за счет школьного компонента, нами произведено разделение на учебные предметы и предметные курсы: специальные курсы. Учебный предмет- это предмет, преподавание которого обеспечено федеральной программой, УМК и авторским планированием. Предметный курс- предмет, не имеющий одного из перечисленных компонентов. Программа предметного курса рассматривается на заседаниях методических объединений, утверждается директором. Предметный курс записывается в классный журнал, но не подлежит оцениванию. МКОУ «Шушановская СОШ» является общеобразовательной организацией, осуществляющей государственную политику и реализует федеральные, региональные, местные и локальные программы в области образования на принципах гуманизации, общечеловеческих ценностей, обеспечении охраны жизни и здоровья учащихся и членов трудового коллектива, свободного развития личности; единства федерального образовательного и культурного пространства, защиты национальных культур и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства; общедоступности в образовании, учета способностей, уровня развития и подготовки обучающихся; обеспечение государственных гарантий в области образования; демократического, государственно-общественного характера управления образовательным процессом.

Реализация данных учебных планов подкрепляется соответствующей кадровой подготовкой преподавательского состава и материально-технической оснащенностью. В образовательной организации оборудован и оснащен компьютерами кабинет информатики, все кабинеты оснащены АРМ учителя, учащимся предоставляется право пользования ресурсами информационной сети Интернет, в школе имеется библиотечно- информационный центр.

# Выводы и рекомендации по разделу

В МКОУ «Шушановская СОШ» созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ; созданы максимально благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Учебная нагрузка во всех классах на одного ученика не превышает максимального объёма обязательной учебной нагрузки. При организации учебно-воспитательного процесса строго соблюдены нормативы максимальной аудиторной нагрузки, иные гигиенические требования, предъявленные к учебно – воспитательному процессу. Основная образовательная программа

составлена с учётом образовательных потребностей и концепции образовательной системы, а также запросов участников образовательного процесса.

Учебный план образовательной программы выполнен на 100%. Комплексное решение образовательныхзадач обеспечивается использованием системно-

деятельностного, гуманно-личностного, культурологического, здоровьесберегающего подходов. Обучение осуществляется на русском языке.

# Раздел 5. Востребованность выпускников

**Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Год выпуска 2019 | Год выпуска 2020 | Год выпуска 2021 |

|  |
| --- |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ ОО: |
| Основное общееобразование | 9 | 17 | 9 |
| Среднее общееобразование | 8 | 3 | 0 |
| ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ(указать кол-во /%): |
| **Основное общее образование:** |  |  |  |
| Поступили в учреждениясреднего профессионального образования наобучение по программам подготовки:квалифицированны х рабочих: специалистовсреднего звена: | 27 | 07 | 27 |
| Продолжилиобучение в 10-м классе данного ОО | 0 | 10 | 0 |
| **Среднее общее****образование:** |  |  |  |
| Поступили в учреждениясреднего профессионального образования наобучение по программам подготовки:квалифицированны х рабочих: специалистовсреднего звена: | 7 | 1 |  |
| Поступили в ВУЗы | 1 | 2 | 0 |
| Призваны в армию | 0 | 0 | 0 |
| Трудоустроились | 0 | 0 | 0 |
| Инвалиды,находящиеся дома | 0 | 0 | 0 |
| Не продолжаютучебу и не работают | 0 | 0 | 0 |

# Выводы и рекомендации по разделу

Можно сделать вывод о достаточно высокой востребованности выпускников и их готовности к продолжению обучения. Многие выпускники выбирают высшие учебные

заведения. Все выпускники школы выбрали дальнейшую траекторию движения для получения образования по индивидуальным способностям и желаниям.

# Раздел 6. Кадровое обеспечение

МКОУ «Шушановская средняя общеобразовательная школа» укомплектована педагогическими кадрами согласно штатному расписанию в полном объеме. В школе работают 56 человек, в том числе:

-административный персонал - 5

-педагогические работники - 37

-тех.персонал – 10

# Оценка кадрового потенциала:

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **2022** |
| Всего педагогов | 46 |
| Совместители | 4 |
| Средний возраст педагогов | 35 |
| Укомплектованность штатов | 100 |
| Образование | высшее | 34 |
| Среднееспециальное | 12 |
| Категория | высшая | 12 |
| первая | 9 |
|  | соответствие | 23 |
|  | Без.категории(молодой спец.) | 2 |
| Повышение | Переподготовка | 9 |
| квалификации | Курсы | 44 |
|  |   |  |
|  |   |  |
| Награды | Почетный работникОбразования РФ | 4 |
|  |  Отличник просф.РД |  | 2 |

**Вывод:** данные показатели свидетельствуют о соответствии 100% учителей школы квалификационным требованиям, высоком уровне профессиональной компетенции коллектива, стремлении каждого учителя к личностному развитию, творческому росту и самообразованию.

# Аттестация и курсовая подготовка педагогов .

#

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Ф.И.О.** | **Долж.** | Программа курсов повышения квалификации | Дата  | Часы  |
|  | Джамавов Джамав Набиевич | **Дир.** | Менеджмент в образовании: руководство образовательным учреждением в условиях реализации ФГОС  | 26.02.2021-12.03.2021 | 72Ч |
|  | Султанова Загра Халидибировна | **Зам.по.УВР** | Реализация ФГОС на уроках биологии в общеобразовательных организациях и организациях среднего профессионального образования | 05.08.2021-19.08.2021 | 72ч |
|  | Магомедов Магомед Алиевич | **Зам.по.ВВР** | Новые подходы к организации противодействия экстремизму в общеобразовательных школах Республики Дагестан | 30.09.2022-05.10.2022 | 24ч |
| Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 11.07.2022-25.07.2022 | 36ч |
|  | Гамзатов Рамазан Алиевич | **Социолог** | Реализация государственной политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности  | 25.11.2020-15.12.2020 | 144ч |
|  | Абдулаев Омарасхаб Рамазанович | Уч.физ-ра |  |  |  |
|  | Алиева Джавгарат Магомедовна | Уч.русс.яз. | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя |  | 36ч. |
|  | Атаков Ираздин Иразханович | Уч.общест | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 11.07.2022-25.07.2022 | 36ч |
|  | Абдулаева Елена Олеговна | **Библиотекарь** | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 11.07.2022-25.07.2022 | 36ч |
|  | Амирханова Сакинат Салахбековна | Уч.матем | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 11.07.2022-25.07.2022 | 36ч |
|  | Абдулаева Сакинат Нурмаг-довна. | Уч.физ-ра | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 21.11.2022-05.12.2022 | 36ч |
|  | Алисултанова Зухра Магомедовна | Уч.истори | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 11.07.2022-25.07.2022 | 36ч |
|  | Алиева Эсмира Абдурахмановна | Учитель русский яз русская лит | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя |  | 36 |
|  | Абдулаев Рашид Магомедрасулович | Уч.физ-ра | ДПП ПК руководителей и работников ГО, органов управления РСЧС в области Гои защиты от ЧС | 08.11.2022-18.11.2022 | 64ч |
| Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 11.07.2022-25.07.2022 | 36ч |
|  | Амирханова Инсабат Далгатовна | Уч.нач/кл | Совершенствование деятельности учителя начальных классов в соответствии с требованиями ФГОС | 01.04.2019-20.04.2019 | 108ч |
|  | Баматказиева Аида Алимовна | Уч.матем | Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности ) в рамках реализация федерального проекта «Учитель будущего» (математика) | 15.03.2021-27.04.2021 | 112ч |
|  | Джамавова Дина Баталовна | **Психолог** | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 21.11.2022-05.12.2022 | 36ч |
| Профилактика потребления табака и никотиносодержащей продукции в молодежной среде  | 05.12.2022-07.12.2022 | 16ч |
|  | Даудова Мадина Закаряевна | Уч.н/кл | Реализация ФГОС начального общего образования | 05.12.2022-26.12.2022 | 108ч |
|  | Даудова Сапият Шамсудиновна | Уч.инфор. | Реализация ФГОС на уроках информатики в общеобразовательных организациях и организациях среднего профессионального образования  | 26.11.2020-17.12.2020 | 108ч |
|  | Дациева Асма Имангагазиева. | Уч.нач.кл |  |  |  |
|  | Джамавова Зумрут Расуловна. | Уч.нач.кл | Реализация ФГОС начального общего образования |  02.12.2022-26.12.2022  | 108ч |
|  | Джамалова Сабина Маг-дшапиевна | Уч.физики | Педагогические условия повышения качества обучения физике на основе анализа результатов ГИА | 07.11.2017-17.11.2017 | 72ч |
|  | Закавова Ханза Закавовна | Уч.матем. | Реализация ФГОС на уроках математики в образовательных организациях  | 11.11.2019-30.11.2019 | 108ч |
|  | Исмаилова Гебекгиз Гаджиевна | Уч.нач.кл. | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 11.07.2022-25.07.2022 | 36ч |
|  | Ибрагимова Назират Магомедовна | Уч.род.яз | Реализация требований ФГОС основного общего образования при обучении аварскому языку и литературе  | 11.04.2022-30.04.2022 | 108ч |
|  | Исаева Мадина Магомедовна | Уч.нач.кл | Реализация ФГОС начального общего образования | 15.07.2021-29.07.2021 | 72ч |
|  | Ихывова Умуят Ихывовна |  уч.нач.кл. | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 21.11.2022-05.12.2022 | 36ч |
|  | Кагирова Гульнара Абдулгамидовна | Уч.русс.яз | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 11.07.2022-25.07.2022 | 36ч |
|  | Кебедмахмадова Аксана Шейховна | Уч.нач.кл | Реализация ФГОС начального общего образования | 05.12.2022-26.12.2022 | 108ч |
|  | Курамаг-дова Мадина Алиевна | Уч.музыки | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 11.07.2022-25.07.2022 | 36ч |
|  | Лабазанова Зарема Курбановна | Уч.нач.кл | Реализация ФГОС основного общего образования 2 поколения на уроках родного языка и литературы | 04.12.2017-23.12.2017 | 108ч |
|  | Маг-дова Пиржан Абдухалимовна | Уч.нач.кл | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 21.11.2022-05.12.2022 | 36ч |
|  | Магомедов Арсен Саидович | Уч.анг.яз | Реализация ФГОС на уроках иностранного (английского) языка в общеобразовательных организациях и организациях среднего профессионального Образования | 05.08.2021-19.08.2021 |  |
|  | Магомедова Пирдаус Алиевна | Уч.нач.кл | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 11.07.2022-25.07.2022 | 36ч |
|  | Муртазалова Лали Магомедовна | Уч.русс.яз | Реализация ФГОС на уроках русского языка и литературы в общеобразовательных организациях и организациях среднего профессионального образования | 29.04.2021-13.05.2021 | 72ч |
|  | Нурахмаева Суайбат Абакаровна | Уч.нач.кл | Реализация ФГОС начального общего образования | 12.12.2022-26.12.2022 | 72ч |
|  | Нурулаева Айзанат Магомедовна  | Уч.английский язык | Совершенствование профессиональных компетенций учителей иностранных языков в целях эффективной подготовки обучающихся к ГИА | 16.12.2019-28.12.2019 | 72ч |
|  | Салахова Зумрият Муталимовна | Уч.н.кл | Реализация ФГОС начального общего образования | 05.12.2022-26.12.2022 | 108ч |
|  | Султанова Земфира Камиловна | Уч.анг.яз.  |  |  |  |
|  | Тергиева Суайбат Магомедовна | Уч.геогрф | Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя | 11.07.2022-25.07.2022 | 36ч |
| Совершенствование профессиональных компетенций учителей географии с учетом реализация ФГОС | 01.04.2019-20.04.2019 | 108ч |
|  | Увайсова Равзанат Рамазановна | Уч.нач.кл | Совершенствование профессиональных компетенций учителей начальных классов . | 2021г. | 108ч. |

Образовательное учреждение укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой образовательного учреждения, способными к инновационной профессиональной деятельности. Уровень квалификации специалистов соответствует требованиям, предусмотренным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.10 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (раздел

«Квалификационные характеристики должностей работников образования).

# Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение Методическая работа МКОУ «Шушановская СОШ»

Модернизация образования предполагает повышение качества подготовки обучающихся с тем, чтобы из стен учебного заведения выходили люди, конкурентоспособные на рынке труда, готовые к принятию самостоятельного ответственного решения в условиях морального выбора, способные нести ответственность за свою судьбу и быть ответственными перед семьей, обществом. Именно таким хотят видеть своего ребенка на выходе из школы и родители. Выпускник сегодня – это человек, обладающий ключевыми компетенциями. Формирование их – важнейшая задача любой школы.

С учётом уровня организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава учащихся школы в 2023 учебном году МКОУ «Шушановская СОШ» продолжила работу над методической темой «Развитие личности педагогов и обучающихся в условиях введения ФГОС. Организация деятельностного подхода обучения в условиях введения ФГОС».

Педагогический коллектив нашей школы работает над проблемой повышения качества знаний обучающихся, развития их творческих способностей, формирования ключевых компетентностей. Анализ опыта работы показал, что наибольший эффект достигается за счет целостной организации образовательного процесса, использования инновационных образовательных технологий и методов, которые позволяют развивать самостоятельность обучающихся, гибко организовывать процесс обучения, учитывать индивидуальные интересы и способности, осваивать не только конкретные поисковые действия, но и системный подход к решению различных, в том числе и сугубо житейских задач.

Совершенно очевидно, что используя только традиционные методы обучения, решить эту задачу невозможно. Однако, в школе уже создаются условия, способные обеспечить формирование ключевых компетентностей.

*Работая над темой, была определена цель и определён круг задач:*

**Цель:** создание условий для формирования и реализации метопредметных связей в обучении; обеспечение современного уровня образования и воспитания в условиях модернизации сельской школы

# Задачи:

* + совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, инновационными методами работы;
	+ продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
	+ совершенствовать систему мониторинга развития педагогического коллектива;
	+ создавать креативную среду для реализации профессионального опыта, пополнения портфолио учителя.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальную и групповую работу со слабоуспевающими учениками, курсов по выбору, через коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению у учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и

методической литературой по теме «Развитие личности педагогов и обучающихся в условиях введения ФГОС. Организация деятельностного подхода обучения в условиях введения ФГОС».

При планировании методической работы школы педколлектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой. *В начале учебного года педагогическим коллективом были выбраны следующие целевые направления:*

-Работа педагогического совета как коллективная методическая деятельность

-Повышение квалификации, педагогического мастерства и квалификационной категории кадров в соответствии с новыми требованиями и условиями аттестации.

-Работа с молодыми специалистами - консультативно-информационная деятельность

-Работа с творческими группами педагогов - групповая методическая деятельность

-Индивидуально- методическая и инновационная деятельность- обобщение опыта работы

-Обеспечение методической работы

-Диагностико – аналитическая деятельность

-Обновление методической оснащенности кабинетов.

В целях обеспечения выбора направления методической работы был составлен план работы методической службы, уточнен план повышения квалификации учителей, перспективный план аттестации работников школы, подбор тем по самообразованию педагогов.

## Формы методической работы.

1. Тематические семинары, педагогические советы.
2. Работа учителей над темами самообразования и работа в группах по ФГОС.
3. Открытые уроки, их анализ.
4. Организация внеклассной деятельности учащихся.
5. Организация и контроль курсовой подготовки учителей.
6. Аттестация.

Заседания педсоветов в 2023 году были направлены на углубление научно- методических знаний педагогов по теме «Развитие личности педагогов и обучающихся в условиях введения ФГОС. Организация деятельностного подхода обучения в условиях введения ФГОС».

 Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. **Цель его проведения – коллективно выработать управленческое решение по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной методической проблеме.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика педагогических советов** | **Ответственные** | **Сроки**  |
| 1 | Национальный прект «Образование»: новые цели и возможности для достижения качества образовательного процесса. Мониторинг качества образования в1-4 кл.«Единая система оценки знаний обучающихся как внутренний мониторинг качества образованияи в 1-4кл.».  | Зам. дир по УВР Султанова З.Х. .  | Ноябрь |
| Итоги ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, промежуточной аттестации учащихся. Соответствие оценок учащихся ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, промежуточной аттестации годовым, четвертным оценкам. Работа с одаренными детьми | Зам. дир по УВР Султанова З.Х. Психолог Джамавова Д.Б. |
| 2 | Мониторинг качества образования в 5 классах в январе. Сравнение с итогами входных контрольных работ и годовой отметкой за 4 класс: успеваемость, качество, средний балл. Подведение итогов работы по преемственности между начальной и основной школой в 2022-2023 уч. году Уровень воспитанности. Отличники 5 класса. | Зам. дир по УВР Султанова З.Х, Зам директора по ВР Магомедов М.А... Психолог: Джамавова Д.Б. | Январь |
| 3 | Итоги успеваемости за 1 полугодие во 2-11 классах. Сравнение результатов текущих контрольных с четвертными оценками. Соблюдение норм оценивания знаний учащихся в соответствии с нормативными локальными актами. Результаты исследований по посещенным урокам.  | Зам. дир по УВР Султанова З.Х,  | Март |
| Утверждение предметов для прохождения промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10 классов. Оценочная система. План проведения промежуточной аттестации. Утверждение положения по промежуточной аттестации. | Зам. дир по УВР Султанова З.Х, руководители МО |
| 4 | Единые требования учителей к учащимся как фактор повышения качества образования. | Зам. дир по УВР Султанова З.Х..руководители МО | Апрель |
| Контрольно-оценочная деятельность на уроках учителей среднего и старшего звена школы, результаты посещений уроков, изучение сравнения мониторинговых оценок с четвериными оценками.  | Зам. дир по УВР Султанова З.Х, руководители МО |
| Утверждение предметов по выбору на ГИА выпускников 9 класса | Директор Джамавов Д.Н. |
| 5 | Об организации и проведении итоговой аттестации в 2023г. | Директор Джамавов Д.Н | Май |
| О допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной и средней школы. О переводе учащихся 1-8, 10 классов. | Директор Джамавов Д.Н |
| Утверждение расписания экзаменов, о сопровождении учащихся. | Директор Джамавов Д.Н |
| 6 | Итоги методической работы школы за год. |  Зам. директора по УВР Султанова З.Х.руководители МО | Май   |
| Результаты промежуточной аттестации и перевод учащихся 1-8, 10 классов | . Зам. директора по УВР Султанова З.Х. |
| Комплектование первых и десятого классов на 2022-2023 учебный год | Директор Джамавов Д.Н. |
| О порядке окончания 2022-2023 учебного года.  | Директор Джамавов Д.Н. |
| Предварительная нагрузка учителей на 2022-2023 учебный год | Директор Джамавов Д.Н. |
| О графике предоставления отпусков работникам школы | Директор Джамавов Д.Н. |
| Определение списков учащихся для награждения похвальными грамотами в День знаний | Директор Джамавов Д.Н. |
| О проведении последнего звонка | Директор Джамавов Д.Н. |
| О курсах повышения квалификации и аттестации педагогов в 2022-2023 учебном году | Зам. директора по УВР Султанова З.Х. |
| 7 | Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год,Задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2022 – 2023 учебном году.  | Зам. дир по УВР Султанова З.Х, Зам директора по ВР Магомедов М.А... | Август |
| План работы школы на 2022-2023 учебный год. | Директор Джамавов Д.Н. |
| Учебная нагрузка учителей. Тарификация | Директор Джамавов Д.Н. |
| О проведении праздника: «День знаний» | Директор Джамавов Д.Н. |
| Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год,Задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2022 – 2023 учебном году.  | Зам. дир по УВР Султанова З.Х, Зам директора по ВР Магомедов М.А... |
| Режим работы школы в 2022-2023 учебном году | Директор Джамавов Д.Н. |

Одним из направлений работы методической службы школы и администрации является постоянно совершенствование педагогического мастерства, учительских кадров в рамках курсовой подготовке. Федеральным законом от 3 июля 2016 г. № 313-ФЗ в Федеральный закон

«Об образовании в Российской Федерации» внесены изменения, которые устанавливают, что охрана здоровья обучающихся включает в себя, в том числе, обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (ч.11 ст. 41Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

Учителя школы постоянно ведут работу по саморазвитию и самосовершенствованию своей профессиональной деятельности. У каждого педагога определена тема по самообразованию, над которой он работает в течение всего межаттестационного периода и представляет свои наработки на педагогических советах, в работе кустовых МО, районных. Многие темы исходят из методической темы школы«Развитие личности педагогов и обучающихся в условиях введения ФГОС. Организация деятельностного подхода обучения в условиях введения ФГОС».

Традиционными видами методический работы остается проведение предметных недель, которые позволяют учащимся и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал, активизировать познавательную деятельность школьников, а также привить интерес к изучаемому предмету. В прошедшем учебном году необычно и разнопланово прошла предметная неделя в начальной школе, неделя английского языка, русского языка, неделя физической культуры.

Учителя школы – активные участники всех окружных, районных методических секций и семинаров. Охотно делятся опытом своей работы, проводят мастер- классы для своих коллег. Благодаря целенаправленной работе профессиональный уровень педагогического коллектива постоянно совершенствуется. Так, учитель русского языка и литературы Кагирова Г.А. в рамках аттестационного периода неоднократно выступила на методическом объединении учителей русского языка и литературы, учитель начальных классов Амирханова И.Д

Так же в рамках классно-обобщающих контролей отмечены уроки следующих учителей: 1 кл. Салахова З.М.

Б. С .Жидковский «Храбрый утенек»;

4 класс. Джамавова З.Р. «Деловая игра по математике », Мамаева Ш.Н. «Литературная гостиная » Поэтический вечер.

Магомедова Пирд.А. «Сложение и вычитание +2,-2».

5 кл. Кагирова Г. А. В.П.Астафьев.Рассказ «Васюткино озеро», Алисултанова З.М. «Значение растений в природе и жизни человека «.

9 кл. Шабазова К.Н. «Кислоты», Тергиева С. М. «Регионы России (обобщение).»

Особое внимание в 2023 году администрация школы уделяла работе ***с молодым специалистом*** учителем английского языка Абдухаликовой П.Г. Начинающий учитель требует особого внимания. От характера вступления в профессию зависит благополучие нескольких поколений учеников. Руководство профессиональным ростом молодых специалистов, формирова- нием личной творческой индивидуальности имеет большое значение и для педагогического коллектива в целом, так как это создает предпосылки к объединению всех его членов, к созданию единой педагогической платформы, к повышению творческого потенциала педагогов и развитию

учащихся. Согласно индивидуальному плану работы с молодыми специалистами проведены мероприятия по адаптации к профессии.

# По итогам методической работы за 2023 год можно сделать выводы:

1. Учебный план на 2022-2023 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.
2. Общешкольный процент качества 2022-2023 учебного года без учёта ОГЭ по сравнению с 2021-2022учебным годом показатель качества повысился на 2 %.
3. Общешкольный средний процент успеваемости без учёта ОГЭ по школе по сравнению с прошлым учебным годом остался на прежнем уровне.
4. В школе ведется учет пропусков учебных занятий обучающимися, контроль за посещаемостью учебных занятий.
5. Была продолжена работа по повышению квалификации педагогического коллектива.

Стремление к повышению профессионального уровня высокое: курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, работа в инновационном режиме, участие в педсоветах,

заседаниях МО и РМО, обмен опытом и многие другие мероприятия.

# Рекомендации:

1. Продолжить работу по повышению качества успеваемости в 2023-2024 учебном году.
2. Обеспечить своевременную работу с обучающимися имеющими одну тройку – это резерв школы.
3. Стремиться реализовать образовательный потенциал ученика. (Развитие индивидуальных возможностей ребёнка, создание адаптирующих условий, особая организация учебного процесса, способствующая созданию и реализации индивидуальной образовательной траектории школьника).
4. Продолжать работу по преемственности на уровне начального общего и основного общего образования.
5. Учителям- предметникам и классным руководителям использовать в работе все средства и способы для улучшения качества обучения.
6. Взять на контроль и отслеживать успешность обучения обучающихся в динамике.
7. Оказать неуспевающим обучающимся помощь, включив в коррекционную работу педагога-психолога, учителей - предметников и родителей.
8. Обеспечить сохранение контингента обучающихся.
9. Задача каждого уровня образования – создание предпосылок для перехода на следующую ступень, уменьшить риск возрастного–психологического кризиса.
10. Продолжить работу по созданию благоприятной мотивационной среды.
11. Продолжить укрепление нравственно здоровых отношений в педагогическом коллективе, ученическом и родительском сообществе, осуществлять социализацию обучающихся, дальнейшее развитие социальной компетентности.
12. Учебно-методической службе целенаправленно осуществить переход от репродуктивного к деятельностному подходу.
13. Обратить внимание на культуру организации учебного труда (степень самостоятельности, владение приёмами самоконтроля и самопроверки, отношение к учению, умение находить рациональные способы решения).
14. В отношении каждого обучающегося учитывать результаты диагностики обученности и обучаемости и направлять своё личное взаимодействие на ОУУН, чтобы формировалась позитивная учебная мотивация, удовлетворялись социально-психологические потребности (познавательный интерес к знаниям, к способам их добывания: саморазвития, достижения, одобрения).

# ЗАДАЧИ НА 2023 -2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Обеспечивать качество, эффективность, доступность, открытость и вариативность образовательных услуг.
2. Использовать на качественно новом уровне формы и методы работы с одаренными, слабоуспевающими, имеющими проблемы со здоровьем детьми.
3. Формировать здоровье сберегающую образовательную среду, обеспечивающую сохранение здоровья участников образовательного процесса.
4. Формировать духовно-нравственные основы развития и социализации личности в поликультурной среде на основе толерантного подхода.
5. Создавать условия для продуктивного использования ресурса детства в целях получения образования, адекватного творческой индивидуальности личности и её позитивной социализации.
6. Развивать систему мотивации педагогических и управленческих кадров.

# Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Преподавание ведется по учебникам в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 31.03.2014 г. №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 8 июня 2015 г. № 576 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации России от 31 марта 2014 г. № 253) и приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2012 №1067 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в ОУ, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию на 2013/2014 учебный год».

С сентября «Шушановской СОШ» была проведена следующая работа:

-обеспечение учебного процесса образовательного учреждения учебной литературой, выдача учебников и художественной литературы.

-работа по заказу учебников на 2023-2024 учебный год.

-работа с документацией школьной библиотеки.

-разработан план работы библиотеки на текущий учебный год.

-ведение библиотечной учебно-финансовой документации учебного фонда.

-работа с учебным фондом, его комплектование.

-организация размещения и хранения учебников в соответствии с инструкцией (ремонт в библиотеке, дополнительные полочки для размещения учебников).

-заполнение дневника работы библиотеки (ежедневно).

-проверка учебников учащимися библиотечного сектора (один раз в четверть).

-осуществляется изучение состава фонда, создание электронного каталога.

-проведение проверки фонда, на наличие правильной расстановки книг в библиотеке.

-контроль за выданными читателям книгами, принимаются меры для своевременного возврата учебников и учебных пособий.

-поддерживание связи с библиотекарями других школ, участие в обменно-резервном фонде района.

-посещение МО библиотекарей (сентябрь, ноябрь и март): круглый стол; «Поэтическое творчество как способ развития речи младших школьников».

-проведены:

-классный час «Куда пойти учиться» для 9, 11 классов.

-выставки о Пушкине А.С, Лермонтове М;

-выставка ко «Дню учителя», «Дню Матери», Новому году «В гостях у деда Мороза»; «»23 февраля», «8 марта», «День Космонавтики», «Дню Победы»;

-викторина по сказкам Пушкина между учащимися 3-4 классов:

-«День героев России», «День неизвестного солдата»- выставки;

-викторина «Эти забавные животные» по произведения Е.Чарушина для 2-3 классов;

-конкурс для младших школьников «Кто лучше знает сказки»;

-выставка книг к юбилейным датам русских и зарубежных писателей;

-обновление федерального списка экстремистских материалов, обновление его локальной печатной версии, составление актов сверки библиотечного фонда, ведение журнала сверки, участие в комиссии по сверке библиотечного фонда на наличие экстремистских и террористических материалов.

-проведена классификация учебной литературы из библиотечного фонда, присвоены и размещены на ней знаки информационной продукции.

Библиотечно - информационный центр имеет в своем фонде 6789 экземпляров из них 5052 экземпляров учебной и научно-методической литературы, художественный фонд -1737экземпляров. Обеспеченность учебной литературой в начальной школе -90%. Основной -75% ,

Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи.

# Раздел 9. Материально-техническая база

**Учебно- материальная база, благоустройство и оснащенность.**

В школе всего 22 компьютера , из них 4 административных. К интернету подключены 6 компьютеров.

К 10 компьютерам установлена контентная фильтрация. Имеется интерактивная доска с проектором – 1,ноотбука-2.МФУ-2

Согласно ч. 4 ст.3 Федерального Закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию) в МКОУ «Шушановская СОШ» проведена следующая работа: на каждый ученический компьютер установлен контентный фильтр .

В настоящее время в урочной, внеурочной и внеклассной деятельности педагоги и учащиеся используют информационно-коммуникационные технологии, как в традиционной форме, так и в рамках проектной деятельности, с применением цифровых учебных ресурсов, создаются и приобретаются электронные учебно-методические пособия. Педагоги проходят курсовую подготовку, принимают участие в вебинарах. Учащиеся под руководством учителей активно участвуют в дистанционных конкурсах, олимпиадах разного уровня. Школа представляет результаты своей работы общественности через Интернет посредством сайта образовательного учреждения.

# Выводы и рекомендации по разделу

Таким образом, в школе есть условия для совершенствования процесса развития информационного пространства.

# Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

В МКОУ «Шушановская СОШ» Кизилюртовского района разработана система оценки качества образования на основе региональной системы оценки качества образования .

Для оценки образовательного учреждения определены следующие группы показателей:

* 1. *Показатели качества условий для осуществления образовательного процесса:*
		1. Показатели качества кадрового обеспечения.
		2. Показатели качества материально-технического обеспечения.
		3. Показатели качества условий для охраны жизни и здоровья обучающихся и работников.
		4. Показатели качества образовательно-информационной среды.
		5. Показатели качества организационно-педагогических (организационно- управленческих) условий.
	2. *Показатели качества образовательного процесса.*
		1. Показатели качества процессов реализации основных общеобразовательных программ.
		2. Показатели качества процессов реализации дополнительных образовательных программ (предоставления образовательных услуг).
		3. Показатели качества учебно-методического и психолого-педагогического обеспечения (сопровождения) образовательного процесса.
	3. *Показатели качества результатов образовательного процесса.*

Подробный перечень основных показателей (индикаторов) качества образования в представлен в Приложении №1.

Систематически проводились мероприятия, предусмотренные планом внутришкольного контроля: контроль за ведением школьной документации, за выполнением программ, за посещаемостью, за состоянием преподавания учебных предметов, за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием, контроль за качеством знаний учащихся (на основе четвертных, годовых отметок и результатов контрольных работ, ГИА), классно-обобщающий контроль.

В 1-5 классах проводился мониторинг формирования универсальных учебных действий.

Контроль за выполнением всеобуча осуществлялся через:

* комплексную проверку охвата всех детей школьного возраста обучением; сбор данных об устройстве выпускников 9,11 классов.
* контроль за сохранением контингента обучающихся;
* контроль за обучением детей имеющих ограниченные возможности здоровья;
* контроль за ведением документации по учету и движению обучающихся.

На основе анализа оценочных листов педагогов проводилась оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников, в результате которой происходило распределение стимулирующих выплат, распределение инновационного фонда.

# Выводы по разделу

Содержание подготовки обучающихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам, а также федеральному компоненту государственного образовательного стандарта. Но проблемой остается заметное снижение качества знаний учащихся при переходе от первой ко второй ступени обучения. Таким образом, в следующем учебном году педагогам необходимо применять более эффективные формы работы с целью совершенствования предметной подготовки учащихся.

Воспитательная работа, проводимая в школе, довольно успешна, тем не менее, в следующем учебном году в школе необходимо:

* продолжить работу по формированию патриотического сознания учащихся, их гражданской позиции;
* активизировать работу по вовлечению родителей в жизнь школы, поддерживать активные творческие семьи, в юбилейный для школы год привлекать к участию в школьных мероприятиях родителей-выпускников школы;
* продолжить сотрудничество с уже знакомыми учащимся учебными заведениями, при проведении профориентационной работы изучить интересы учащихся и активизировать работу по удовлетворению информационных запросов выпускников, расширить круг ВУЗов;
* вести активную работу по поддержке творческой активности учеников и раскрытию новых талантов;
* продолжить работу по профилактике правонарушений среди подростков.

# Общие выводы

Самообследование МКОУ «Шушановская СОШ» Кизилюртовского района показало, что организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, структура и система управления, реализация образовательной программы, оценка качества образования, условия образовательного процесса в школе в целом отвечают современным требованиям. Вместе с тем, существует ряд проблем, над решением которых предстоит работать в следующем учебном году.

Исходя из этих проблем, можно выделить **задачи работы школы на 2022-2023 учебный год**:

# в области организационно-правового обеспечения образовательной деятельности:

* совершенствование нормативной базы в условиях введения ФГОС .

# в области системы управления:

**-**дальнейшее развитие государственно-общественного управления.

# в области реализации образовательной программы, оценки качества образования:

* создание условий для реализации потенциала одаренных детей;
* совершенствование работы педагогов по повышению качества знаний обучающихся; по подготовке обучающихся к итоговой государственной аттестации.
* развитие дистанционного обучения, сетевого взаимодействия;
* развитие информационно-образовательной среды;
* совершенствование работы школьного сайта.

# в области обеспечения условий образовательного процесса:

* Создание условий для прохождения аттестации и курсовой подготовки педагогами школы;
* Стимулирование педагогов к участию в профессиональных конкурсах и научно- практических конференциях, публикации материалов из опыта работы;
* Создание страничек педагогов школы на школьном сайте;
* Организация внутришкольного повышения квалификации педагогов на основе их участия в методических семинарах и мастер-классах;
* Обновление и пополнение библиотечного фонда;
* Дальнейшее оснащение кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС;
* замена устаревшего оборудования.
* приведение в соответствие требованиям

# Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

(утвержденные приказом Министерства образовании и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 2)

В соответствии с п. 7, 8 Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» отчет составляется по состоянию на апрель текущего года и размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.