Министерство образования Республики Дагестан

Управление Образования МР «Кизилюртовский район»

Муниципальное Казенное Общеобразовательное учреждение «ШушановскаяСОШ»ИНН 0516008363, ОГРН 1020502232398;ул. Центральная , с.Стальское, Кизилюртовский район, Республика Дагестан, Российская Федерация, 368105.

|  |
| --- |
|   |

 ПРИКАЗ № 43 А

По МКОУ «Шушановская СОШ»

От 09.11.2021г

О создании

школьной службы примирения

 В соответствии с пунктом 64 Плана первоочередных мероприятий
до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2021 - 2025 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012 года , Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенции о правах ребенка и в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у обучающихся умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Отменить приказ № 63 от 09.09.2017 об утверждении состава Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в МКОУ «Шушановская СОШ».

2. Утвердить состав школьной службы примирения (ШСП) в МКОУ «Шушановская СОШ» в количестве 5 человек:

Магомедов Магомед Алиевич зам.дир по ВР

Гамзатов Рамазан Алиевич социальный педагог

Джамавова Дина Баталовна психолог

ШСМ;

Члены ШСП

Рамазанкариев Ш., Омарасхабова С.,- обучающиеся 10 кл,

 3. Утвердить Устав школьной службе примирения.(Приложение1)

 4.Утвердить Положение школьной службы примирения.(Приложение 2)

 4.Утвердить следующие функциональные обязанности:

 4.1. Для куратора:

- осуществлять общее руководство деятельности ШСП;

- проектировать работу ШСП;

- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;

- отвечает за качество и эффективную деятельность службы;

- анализирует работу ШСП.

4.2. Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;

- проводить примирительную встречу;

- вести записи об итогах встреч.

 5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы Джамавов Д.Н.